



Your PDF Guides

You can read the recommendations in the user guide, the technical guide or the installation guide for LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500. You'll find the answers to all your questions on the LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 in the user manual (information, specifications, safety advice, size, accessories, etc.). Detailed instructions for use are in the User's Guide.

User manual LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500
User guide LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500
Operating instructions LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500
Instructions for use LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500
Instruction manual LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500

LEXMARK

Guide de l'utilisateur de l'imprimante Pro5500 Series

Avril 2012

www.lexmark.com

Type(s) de machine(s) :
4447
Modèle(s) :
Pro5500 Series : 200, 201



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>

Manual abstract:

lexmark.com Contenu 2 Contenu Consignes de sécurité.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

...6 A propos de l'imprimante.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.7 Nous vous remercions d'avoir choisi cette imprimante !....

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....7 Réduction de l'impact de votre imprimante sur l'environnement.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....7 Recherche d'informations sur l'imprimante.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....8 Présentation des composants de l'imprimante.

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....10 Choix d'un emplacement pour l'imprimante....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....12 Commande et remplacement de consommables....

.....
.....
.....
.....

.....13 Commande de cartouches....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

...13 Utilisation de véritables cartouches de marque Lexmark.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....

13 Remplacement des cartouches.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....14 Commandes de papier et d'autres consommables....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....15 Recyclage des produits Lexmark...

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.15 Utilisation des menus et des touches du panneau de commandes de l'imprimante....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.16 Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante....

.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....16 *Présentation de l'écran d'accueil.*

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....17 *Navigation dans les menus à l'aide de l'écran tactile....*

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....18 *Modification du délai de mise en veille.....*

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....19 *Economie de papier et d'énergie..*

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....21 Utilisation du logiciel de l'imprimante Windows..

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..21 Utilisation du logiciel de l'imprimante pour Macintosh.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....23 Recherche et installation de logiciels en option....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..24 Mise à jour du logiciel de l'imprimante.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..25 Téléchargement de pilotes PCL et PS (Windows seulement)...

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
..25 Réinstallation du logiciel de l'imprimante...
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

..25 Contenu 3 Chargement de papier et de documents originaux.....

.....
.....
.....

.....27 Chargement du tiroir papier.

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

.....27 Chargement des divers types de papier.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

...29 Enregistrement des paramètres du papier.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....
.....

.....32 *Chargement d'un original sur la vitre du scanner...*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....32 *Chargement d'originaux dans le dispositif d'alimentation automatique (DAA).*

.....
.....
.....
.....

.....33 *Utilisation de différents formats et types de papier...*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....34 *Connexion aux bacs...*

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....37 *Impression.....*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..38 Conseils en matière d'impression...

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....38 Impression de documents de base.

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

38 Impression de documents spéciaux.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....42 Traitement des photos.

.....

.....55 *Conseils pour la copie.*

.....

....

....

.....

.....

....

....

.....

.....

....

....

.....

.....

....

....

.....

...55 *Réalisation de copies.*.....

....

....

.....

.....

....

....

.....

.....

....

....

.....

.....

....

....

.....

.56 *Copie d'une carte ID.*...

....

.....

.....

....

....

.....

.....

....

....

.....

.....

....

....

.....

.....

....

....56 *Copie d'un document recto verso avec le dispositif d'alimentation automatique de documents.*

.....56 *Copie d'un document recto verso à partir de la vitre du scanner.*

.....
.....
.....
.....

.....57 *Agrandissement ou réduction d'images..*

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....57 *Réglage de la qualité des copies....*

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....57 *Eclaircissement ou assombrissement d'une copie....*

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

...58 *Assemblage de copies à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante..*

.....

.....
.....
.....

.....58 *Insertion de feuilles de séparation entre les copies.*

.....
.....

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

.....58 Copie de plusieurs pages sur une feuille.

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....59 Insertion d'un message de fond de page sur chaque page...

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....59 Suppression de l'arrière-plan d'une copie.....

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

59 Effectuer une copie duplex (recto verso).....

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.59 Annulation de tâches de copie....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....*.60 Numérisation..*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.61 Conseils pour la numérisation....

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
...61 Contenu 4 Numérisation vers un ordinateur local.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....

.....
.....
.....

.....
.....
...62 Numérisation sur un ordinateur en réseau.

.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....

..62 Numérisation vers un dossier réseau...

.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....62 Numérisation d'un document recto verso avec le dispositif d'alimentation automatique de documents.

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....

..63 Numérisation vers un lecteur flash ou une carte mémoire...

.....

.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....64 Numérisation de photos.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....64 Numérisation de documents en vue de les modifier...

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

66 Numérisation pour un envoi direct par email à l'aide du logiciel de l'imprimante.....

.....

.....

.....

...67 Numérisation au format PDF..

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

...68 Numérisation - FAQ..

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

..69 Annulation de tâches de numérisation.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.70 Envoi d'e-mails.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

..71 Configuration de l'imprimante pour l'envoi d'emails.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

71 Création d'une liste de contacts email.....

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

72 Envoi d'un email.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

...74 Annulation d'un email.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

...75 Envoi d'une télécopie.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....90 Réception de télécopies.

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....

.92 Envoi de télécopies - FAQ....

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....

.94 Mise en réseau....

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....

101 Installation de l'imprimante sur un réseau sans fil....

.....
.....

.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....101 Configuration sans fil avancée.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

...109 Installation de l'imprimante sur un réseau Ethernet.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....111 Ex&eacu.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....181 Avis..

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
...182 Informations produit.

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

...182 Note d'édition.

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

...182 Consommation électrique.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.185 Index.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

193 Consignes de sécurité 6 Consignes de sécurité Branchez le cordon d'alimentation sur une prise électrique correctement mise à la terre, située à proximité de l'appareil et facile d'accès. @@@@ Les caractéristiques de sécurité de certains éléments ne sont pas toujours connues. Le fabricant n'est pas responsable de l'utilisation de pièces de rechange d'autres fabricants. **AVERTISSEMENT—RISQUE DE BLESSURE** : abstenez-vous de couper, de tordre, de plier, d'écraser le câble d'alimentation ou de poser des objets lourds dessus. Ne le soumettez pas à une usure ou une utilisation abusive.

Ne pincez pas le cordon d'alimentation entre des objets, par exemple des meubles, et un mur. Un risque d'incendie ou de choc électrique pourrait s'ensuivre. Vérifiez régulièrement que le câble d'alimentation ne présente pas ces problèmes. Avant de l'inspecter, débranchez-le de la prise électrique. Pour toute intervention ou réparation autre que celle décrite dans la documentation de l'utilisateur, adressez-vous à un technicien qualifié. **AVERTISSEMENT—RISQUE DE BLESSURE** : La batterie lithium de ce produit n'est pas destinée à être remplacée. Il existe un risque d'explosion si une batterie lithium est placée de façon incorrecte. Ne rechargez pas, ne démontez pas et n'incinerez pas une batterie lithium. Mettez les batteries lithium usagées au rebut selon les instructions du fabricant et les réglementations locales. **INSTRUCTIONS DE SECURITE IMPORTANTES** : Lors de l'utilisation de ce téléphone, vous devez toujours respecter des mesures de sécurité de base afin d'éviter tout risque d'incendie, d'électrocution et de blessures.

Par conséquent : • N'utilisez pas ce produit à proximité de l'eau, par exemple près d'une baignoire, d'un lavabo, d'un évier ou d'un lavoirdans un sous-sol humide ou près d'une piscine.



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>

dus à la foudre. • Evitez d'utiliser un téléphone (autre qu'un téléphone sans fil) pendant un orage. à cause des risques d'électrocution • N'utilisez pas le téléphone pour signaler une fuite de gaz à proximité de la fuite. **MISE EN GARDE—RISQUE D'ELECTROCUTION** : pour éviter tout risque de choc électrique lors du nettoyage de l'extérieur de l'imprimante, débranchez le cordon d'alimentation de la prise murale ainsi que tous les câbles de l'imprimante avant de commencer. **MISE EN GARDE—RISQUE D'ELECTROCUTION** : n'utilisez pas la fonction télécopie et ne configurez pas cet appareil durant un orage. De même, n'effectuez aucun branchement électrique ou câblé (cordon d'alimentation ou téléphonique) dans ces conditions. **CONSERVEZ PRECIEUSEMENT CES CONSIGNES.** A propos de l'imprimante 7 A propos de l'imprimante Nous vous remercions d'avoir choisi cette imprimante ! Nous avons fait le maximum pour qu'elle réponde à vos besoins. Pour commencer à l'utiliser immédiatement, utilisez les supports de configuration fournis avec l'imprimante, puis lisez le Guide de l'utilisateur pour savoir comment exécuter des tâches simples.

Pour tirer le meilleur parti de votre imprimante, lisez attentivement le Guide de l'utilisateur et consultez les dernières mises à jour sur notre site Web. Nous nous engageons à ce que nos imprimantes offrent des performances et une qualité supérieures, afin que vous soyez pleinement satisfaits. Si vous rencontrez des problèmes lors de l'utilisation de votre imprimante, nos techniciens se feront un plaisir de vous aider à trouver une solution rapide. Et n'hésitez pas à nous contacter si vous avez des suggestions pour améliorer nos produits. Après tout, vous êtes notre raison d'être, et vos suggestions nous aident à nous améliorer. Réduction de l'impact de votre imprimante sur l'environnement Nous nous engageons à protéger l'environnement et améliorons constamment nos imprimantes afin de réduire leur impact sur l'environnement. La sélection de certains paramètres ou tâches sur l'imprimante vous permet de réduire davantage cet impact. Economie d'énergie • Sélectionnez le délai de mise en veille le plus bas. L'option Mise en veille active le mode veille de l'imprimante lorsqu'elle reste inactive pendant une durée spécifique (délai de mise en veille). • Réduisez la luminosité de l'écran.

Estompez l'écran de l'imprimante afin de réduire sa consommation électrique. • Partagez votre imprimante. Les imprimantes sans fil/ réseau vous permettent de partager la même imprimante entre plusieurs ordinateurs, ce qui permet d'économiser de l'énergie et d'autres ressources. Economie de papier • Imprimez plusieurs images sur la même face du papier. L'option Pages par feuille vous permet d'imprimer plusieurs pages sur la même feuille. Vous pouvez imprimer jusqu'à 16 images sur la même face d'une feuille de papier. • Imprimez recto verso. L'impression recto verso vous permet d'imprimer manuellement ou automatiquement sur les deux faces du papier (selon votre modèle d'imprimante). • Prévisualisez vos documents avant de les imprimer. Utilisez les fonctions de prévisualisation disponibles dans les barres d'outils, la boîte de dialogue Imprimer ou Aperçu avant impression ou sur l'affichage de l'imprimante (selon votre modèle d'imprimante).

• Utilisez du papier recyclé. • Réduisez les marges des documents à imprimer. • Numérisez et enregistrez. Pour éviter d'imprimer plusieurs copies, vous pouvez numériser vos documents ou photos et les enregistrer dans un programme, une application ou un lecteur flash pour les visualiser (en fonction de votre modèle d'imprimante). A propos de l'imprimante 8 Economie d'encre • Utilisez l'impression rapide ou le mode brouillon. Ces modes permettent d'imprimer des documents en utilisant moins d'encre et sont recommandés pour imprimer des documents contenant essentiellement du texte. applications vous permettent de régler l'intensité des couleurs. • Utilisez les types et les paramètres de police qui nécessitent moins d'encre. La plupart des programmes ou • Utilisez des cartouches à grande contenance. L'encre des cartouches à grande contenance vous permet d'imprimer plus de pages.

• Prévisualisez vos documents avant de les imprimer. Utilisez les fonctions de prévisualisation disponibles dans les barres d'outils, la boîte de dialogue Aperçu avant impression ou sur l'affichage de l'imprimante (selon votre modèle d'imprimante). Recyclage • Retournez les cartouches pour réutilisation ou recyclage par le biais du programme de collecte des cartouches Lexmark. Pour retourner une cartouche d'encre, rendez-vous sur www.lexmark.com/Recycle. Suivez les instructions pour demander des pochettes de retour pré-payées. Recyclez l'emballage du produit. Recyclez votre ancienne imprimante au lieu de la jeter. Recyclez le papier des tâches d'impression que vous ne conservez pas.

Utilisez du papier recyclé. • • • • Pour lire le rapport Lexmark sur l'environnement durable, rendez-vous sur www.lexmark.com/Environment.

Remarque : selon les spécifications de l'imprimante que vous avez achetée, certains logiciels ou une partie de leurs fonctions peuvent ne pas être disponibles. Recherche d'informations sur l'imprimante Publications Informations recherchées Instructions d'installation initiale : Emplacement Documentation d'installation Elle est livrée avec l'imprimante et est également disponible sur le site Web de Lexmark à l'adresse <http://support.lexmark.com>. • Connexion de l'imprimante • Installation du logiciel de l'imprimante A propos de l'imprimante 9 Informations recherchées Emplacement Instructions d'installation supplémentaires et Guide de l'utilisateur consignes d'utilisation de l'imprimante : Le Guide de l'utilisateur est disponible sur le CD du logiciel d'installation.



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>

• Sélection et stockage du papier et des supports spéciaux • Chargement du papier • Exécution de tâches d'impression, de copie, de numérisation et de télécopie, selon votre modèle d'imprimante Pour les mises à jour, consultez notre site Web : <http://□/□support>.

lexmark.com. • Configuration des paramètres de l'imprimante • Affichage et impression de documents et de photos • Configuration et utilisation du logiciel de l'imprimante • Configuration de l'imprimante sur un réseau, selon votre modèle d'imprimante • Entretien et maintenance de l'imprimante • Dépannage et résolution des problèmes Création et personnalisation des solutions de Guide de l'utilisateur de SmartSolutions l'imprimante, selon votre modèle d'imprimante Accédez à <http://□/□smartsolutions.lexmark.com>. Aide à l'utilisation du logiciel d'impression Aide Windows ou Mac Ouvrez un logiciel d'imprimante, puis cliquez sur Aide. Cliquez sur Remarques : pour afficher les informations contextuelles. • Le menu Aide est automatiquement installé avec le logiciel d'impression. • Le logiciel de l'imprimante se trouve dans le dossier Programmes de l'imprimante ou sur le bureau, selon votre système d'exploitation.

Dernières informations supplémentaires, Site Web d'assistance de Lexmark—<http://□/□support>.

lexmark.com mises à jour et assistance technique en ligne : Remarque : Sélectionnez votre zone, puis choisissez votre produit, afin d'afficher • Conseils et astuces de dépannage le site d'assistance approprié. • • • Foire Aux Questions (FAQ) Documentation Téléchargement de pilotes d'impression Assistance en ligne par messagerie instantanée Conservez les informations suivantes (situées sur le reçu fourni par le revendeur ou à l'arrière de l'imprimante) et veillez à les avoir à portée de main lorsque vous contactez l'assistance afin que votre requête soit traitée plus rapidement : • Assistance par E-mail Assistance par téléphone • • • Numéro d'adresse MAC Numéro de série Date de l'achat Revendeur Aux Etats-Unis, appelez le : 1-800-395-4039 du lundi au vendredi (de 8h à 23h, côte est des Etats-Unis), le samedi et le dimanche (de 11h à 20h (côte est des Etats-Unis) Les numéros de téléphone d'assistance et les heures d'ouverture pour votre pays/Région sont disponibles sur le site Web d'assistance (<http://□/□support.lexmark.com>) ou sur le document de garantie imprimé livré avec votre imprimante.

A propos de l'imprimante 10 Informations recherchées Informations de garantie Emplacement • Aux Etats-Unis : consultez la déclaration de garantie limitée fournie avec cette imprimante ou rendez-vous sur <http://□/□support.lexmark.com>. l'imprimante. • Dans les autres pays ou régions : reportez-vous à la garantie fournie avec Remarque : selon les spécifications de l'imprimante que vous avez achetée, certains logiciels ou une partie de leurs fonctions peuvent ne pas être disponibles.

Présentation des composants de l'imprimante Utilisez 1 Dispositif d'alimentation automatique de documents (DAA) Pour • Numériser, copier ou télécopier des documents de plusieurs pages. • Accéder aux bourrages papier du DAA. Remarque : Certains modèles d'imprimante permettent la numérisation, la copie ou la télécopie recto verso en un seul passage d'une page dans le dispositif d'alimentation automatique de documents. Charger des documents d'origine dans le DAA. Remarques : 2 tiroir d'alimentation DAA • Ne placez pas de cartes postales, de photos, de petits objets ou de supports trop • Après la numérisation, la copie ou la télécopie, vous pouvez lever l'extrémité 3 4 5 PictBridge et port USB Voyant du lecteur de carte Logement pour carte mémoire fins (tels que des coupures de magazines) dans le DAA. Placez ces éléments sur la vitre du scanner. droite du bac d'alimentation pour récupérer facilement les documents d'origine. Brancher un appareil photo numérique compatible PictBridge ou un lecteur flash sur l'imprimante. Vérifier l'état du lecteur de carte. Le témoin s'allume quand une carte mémoire est insérée et clignote quand vous y accédez.

Insérer une carte mémoire. A propos de l'imprimante 11 Utilisez 6 7 8 Porte d'accès aux cartouches d'encre Bac papier (Bac 1) Second bac papier (Bac 2) Remarque : Cette option n'est disponible que sur certains modèles d'imprimante. 9 Réceptacle de sortie Pour Installer, retirer ou remplacer des cartouches d'encre. Charger du papier. Charger du papier supplémentaire. Vous pouvez charger le même type de papier dans le bac 1 ou charger un type de papier différent et modifier les paramètres par défaut du papier afin que l'imprimante utilise le papier du bac 2 pour certains types de tâches. Recevoir le papier à sa sortie. Remarque : Afin que l'imprimante soit prête pour n'importe quel travail d'impression, veillez à déployer complètement le réceptacle de sortie et à déplier le prolongateur. 10 Prolongateur Retirer le papier au fur et à mesure de sa sortie. Remarque : Afin que l'imprimante soit prête pour n'importe quel travail d'impression, veillez à déployer complètement le réceptacle de sortie et à déplier le prolongateur.

11 Panneau de commandes de l'imprimante à écran tactile Faire fonctionner l'imprimante. Utilisez 12 13 14 15 16 Pour Etiquette d'assistance Identifier le numéro de modèle de l'imprimante, la ligne d'assistance téléphonique et les informations clientèles sur les cartouches d'encre. Vitre du scanner Alimentation avec port Dispositif recto verso Port USB Numériser, copier ou envoyer par télécopie des photos et des documents.



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>

Brancher l'imprimante sur le cordon d'alimentation. • Imprimer sur les deux faces du papier.

• Accéder aux bourrages papier. Relier l'imprimante à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB. Attention — Dommages potentiels : Ne touchez pas le port USB sauf au moment de brancher ou de débrancher un câble USB ou un câble d'installation. Remarque : Retirer la bande adhésive pour accéder au port. 17 Port Ethernet Connecter votre imprimante à un ordinateur, à un réseau local ou à un modem câblé ou ADSL externe.

A propos de l'imprimante 12 Utilisez 18 Port LINE Pour Connecter l'imprimante à une ligne téléphonique active via une prise murale standard (RJ-11), un filtre ADSL, un adaptateur VoIP ou tout autre adaptateur permettant de se connecter à la ligne téléphonique pour envoyer et recevoir des télécopies. 19 Port EXT Connecter d'autres périphériques (téléphone ou répondeur) à l'imprimante et à la ligne téléphonique. Utilisez ce port si vous ne disposez pas d'une ligne de télécopie dédiée pour l'imprimante et si ce mode de connexion est pris en charge dans votre pays ou région. Remarque : Retirer la prise pour accéder au port. Choix d'un emplacement pour l'imprimante Lors de la sélection d'un emplacement pour l'imprimante, prévoyez un espace suffisant pour pouvoir ouvrir les bacs (y compris ceux en option), capots et portes, selon les fonctions de votre imprimante. Important : • Prévoyez une surface plane, stable et propre. • Veuillez suivre les instructions suivantes : – l'imprimante ne doit pas être exposée directement aux courants d'air provenant des appareils de climatisation, des chauffages ou des ventilateurs ; variations de températures ; – l'imprimante ne doit pas être exposée directement aux rayons du soleil, à un taux d'humidité élevé ou à des – l'imprimante doit être installée dans un endroit propre, sec et sans poussière. Commande et remplacement de consommables 13 Commande et remplacement de consommables Commande de cartouches Veillez à commander les cartouches disponibles dans votre région. • Région 1 : Pour les Etats-Unis, le Canada et l'Amérique latine, utilisez des cartouches 200, 200XL ou 200XLA. • Région 2 : Pour l'Union européenne (UE), l'Espace économique européen (EEE) et la Suisse, utilisez des cartouches 210, 210XL ou 200XLA.

• Région 3 : Pour l'Afrique, le Moyen-Orient, l'Europe centrale (hors UE), la Communauté des Etats indépendants (CEI) et la région Asie-Pacifique, utilisez des cartouches 220, 220XL ou 200XLA. 1 Destinée à une utilisation unique. Après utilisation, retournez cette cartouche à Lexmark pour qu'elle soit renvoyée en fabrication, à nouveau remplie ou recyclée. 2 Disponible uniquement sur le site Web de Lexmark à l'adresse www.lexmark.com. Remarques : • Pour optimiser l'encre, commandez des cartouches grande contenance. • Selon votre pays ou région, vous recevrez les cartouches individuellement ou en pack. • Vous pouvez commander à la fois des cartouches standard et des cartouches grande contenance, en fonction de vos besoins. • Pour plus d'informations sur le rendement par page, visitez www.lexmark.com.

www.lexmark.com/Pyields. • Les cartouches peuvent être utilisées pour l'impression de documents et de photos. • Pour des résultats optimaux, utilisez des cartouches Lexmark authentiques. Utilisation de véritables cartouches de marque Lexmark Les imprimantes, cartouches d'encre et papiers photo Lexmark sont conçus pour donner des résultats de qualité supérieure.

Nos encres sont conçues spécialement pour fonctionner avec votre imprimante et prolonger sa durée de vie. Nous vous recommandons d'utiliser uniquement des cartouches d'encre Lexmark authentiques. La garantie de Lexmark ne couvre pas les dommages causés par des cartouches autres que Lexmark.

Commande et remplacement de consommables 14 Remplacement des cartouches Vérifiez que vous avez une ou plusieurs nouvelle(s) cartouche(s) avant de commencer. Vous devez installer de nouvelles cartouches immédiatement après avoir retiré les anciennes pour éviter l'assèchement de l'encre restante dans les buses de la tête d'impression.

1 Mettez l'imprimante sous tension. 2 Ouvrez la porte d'accès aux cartouches. Attention — Dommages potentiels : N'ouvrez pas la porte d'accès aux cartouches de plus de 90 degrés pour éviter de la casser. 3 Appuyez sur la patte de verrouillage, puis retirez la ou les cartouche(s) vide(s). 4 Insérez chaque cartouche d'encre jusqu'à ce qu'elle s'enclenche. Remarque : Installez les nouvelles cartouches immédiatement après les avoir retirées de l'emballage pour éviter d'exposer l'encre à l'air libre. 5 Fermez la porte d'accès aux cartouches. Commande et remplacement de consommables 15 Remarques : • Si Aligner l'imprimante apparaît sur l'écran de l'imprimante, appuyez sur Continuer ou sur votre modèle d'imprimante. , selon • Ne retirez pas la page d'alignement aussi longtemps que l'impression n'est pas terminée. Commandes de papier et d'autres consommables Pour commander des consommables ou pour rechercher le revendeur le plus proche de chez vous, visitez notre site Web à l'adresse suivante : www.lexmark.com.

www.lexmark.com. Composant Câble USB Référence 1021294 Pour plus d'informations, visitez le site www.lexmark.com. Papier Papier photo Lexmark Format du papier •••• Lettre A4 4 x 6 pouces L Remarques : • La disponibilité varie d'un pays à l'autre. • Pour des résultats optimaux, utilisez du papier photo Lexmark pour l'impression de photos ou d'autres images de qualité. • Pour plus d'informations, visitez le site www.lexmark.com.

Recyclage des produits Lexmark Pour renvoyer des produits Lexmark en vue de leur recyclage : 1 Rendez-vous sur notre site Web à l'adresse www.lexmark.com.



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>

lexmark.com/Recycle. 2 Recherchez le type de produit que vous souhaitez recycler, puis sélectionnez votre pays ou région dans la liste. 3 Suivez les instructions affichées sur l'écran de l'ordinateur.

Remarque : Le matériel et les fournitures de l'imprimante qui ne sont pas couverts par un programme de collecte Lexmark peuvent être recyclés dans votre déchetterie habituelle. Contactez votre déchetterie pour vérifier ce qui est accepté. Utilisation des menus et des touches du panneau de commandes de l'imprimante 16 Utilisation des menus et des touches du panneau de commandes de l'imprimante Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante Remarque : les icônes s'affichent lorsqu'elles peuvent être sélectionnées dans l'écran actif. Si une icône ne s'affiche pas, la fonction correspondante n'est pas disponible. Utilisez 1 Marche/Arrêt Pour • Mettre l'imprimante sous et hors tension.

• Passer en mode Veille. Remarque : lorsque l'imprimante est sous tension, appuyez sur pour passer en mode Veille. Appuyez sur la touche et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante. 2 3 Retour Affichage de l'écran tactile Remarque : L'affichage est éteint en mode Veille. • Revenir à l'écran précédent. • Passer d'un niveau de menu à un niveau supérieur. • Naviguer dans les menus de l'imprimante. • Modifier les paramètres. • Afficher les messages et les animations de l'imprimante. Lancer une tâche en fonction du mode sélectionné.

4 Démarrer 5 Annuler Annuler la tâche en cours. 6 Aide Afficher les messages d'aide. Afficher le didacticiel à partir de l'écran d'accueil. Revenir à l'écran d'accueil. 7 Accueil Utilisation des menus et des touches du panneau de commandes de l'imprimante 17 Présentation de l'écran d'accueil Après la mise sous tension de l'imprimante et un court délai de préchauffage, l'écran d'accueil apparaît. Utilisez les sélections de l'écran d'accueil pour exécuter une action, par exemple réaliser une copie ou envoyer une télécopie, ou encore pour modifier les paramètres de l'imprimante. Toucher 1 Copier Pour Accéder au menu de copie et effectuer des copies. 2 Numériser Accéder au menu de numérisation et numériser des documents. 3 Télécopier Accéder au menu de télécopie et envoyer des télécopies. 4 Périphérique de stockage Afficher, sélectionner ou imprimer des photos et des documents.

Remarque : Cette icône apparaît lorsque vous revenez à l'écran d'accueil alors qu'une carte mémoire ou un lecteur flash est connecté à l'imprimante. Cette icône n'apparaît pas si un appareil photo compatible PictBridge est connecté à l'imprimante quand une carte mémoire est insérée dans le logement pour carte. PictBridge Afficher, sélectionner ou imprimer des photos d'un appareil photo numérique compatible PictBridge. Remarques : • Cette icône apparaît lorsque vous revenez à l'écran d'accueil alors qu'un appareil photo PictBridge est connecté à l'imprimante, même si un périphérique de stockage est inséré dans le logement pour carte. panneau de commandes de l'imprimante.

• Pour modifier les paramètres d'impression par défaut, appuyez sur Plus d'options sur le Utilisation des menus et des touches du panneau de commandes de l'imprimante 18 Toucher 5 SmartSolutions Pour Accéder au menu SmartSolutions. 6 Icône Niveaux d'encre • Afficher les niveaux d'encre actuels des cartouches installées. • Accéder aux fonctions d'information et de maintenance des cartouches. Accéder au menu de configuration et modifier les paramètres de l'imprimante. 7 Icône Configuration 8 Indicateur réseau Vérifier l'état de la connexion réseau de votre imprimante et accéder aux paramètres du réseau. Navigation dans les menus à l'aide de l'écran tactile Utilisez 1 Flèche gauche Pour Faire défiler vers la gauche. 2 Flèche droite Faire défiler vers la droite. 3 Accepter Enregistrer votre paramètre. 4 Touche haut Faire défiler vers le haut. Utilisation des menus et des touches du panneau de commandes de l'imprimante 19 Utilisez 5 Pour Barre de défilement Faire défiler la liste des menus vers le haut ou vers le bas. 6 Touche bas Faire défiler vers le bas. Conseils : • Utilisez vos doigts pour naviguer dans l'écran. L'écran tactile ne fonctionne pas si vous utilisez d'autres outils ou périphériques pour naviguer. souhaité s'affiche à l'écran. • Faites glisser la barre de défilement ou appuyez sur les touches fléchées jusqu'à ce que le menu ou le paramètre • Naviguez dans l'écran en déplaçant votre doigt vers le haut ou vers le bas de l'écran, puis en l'enlevant de l'écran.

Pour accéder à l'écran suivant ou précédent, exécutez un mouvement latéral, qui a le même effet que si vous sélectionnez les touches gauche ou droite. • Pour confirmer un paramètre ou sélectionner un menu ou un élément, appuyez dessus. • Si nécessaire, appuyez sur OK ou sur Accepter après avoir effectué une sélection ou modifié un paramètre. Remarque : toutes les instructions de ce guide commencent à partir de l'écran d'accueil. Si vous n'êtes pas dans l'écran d'accueil, appuyez sur . Par exemple, pour accéder à Type de papier et sélectionner le type de papier par défaut : 1 Appuyez sur > Config. papier > Type de papier. , sélectionnez le Remarque : Pour certains modèles d'imprimante avec deux bacs papier installés, appuyez sur bac papier, puis appuyez sur Papier Configuration > Papier Type.



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>

glisser l'écran vers le haut ou vers le bas) pour afficher la liste des types de papier. 2 Faites défiler vers le haut ou vers le bas (à l'aide de la barre de défilement ou des touches fléchées, ou en faisant 3 Appuyez sur un paramètre pour le sélectionner, puis sur Accepter pour l'enregistrer.

Modification du délai de mise en veille Il s'agit de la durée nécessaire à l'imprimante pour passer en mode Veille lorsqu'elle est inactive. La fonction Veille optimise l'économie d'énergie en réduisant la consommation électrique de l'imprimante (jusqu'à 28 % sur certains modèles) par rapport aux paramètres par défaut de l'imprimante. Pour optimiser l'économie d'énergie, sélectionnez le délai de mise en veille le plus faible. 1 A partir de l'écran d'accueil, appuyez sur > Conf. périphérique > Veille.

2 Sélectionnez un délai de mise en veille, puis appuyez sur Accepter. Utilisation des menus et des touches du panneau de commandes de l'imprimante 20 Economie de papier et d'énergie Pour économiser significativement le papier et réduire les déchets, activez l'impression recto verso : 1 Dans l'écran d'accueil, naviguez jusqu'à : > Configuration du mode d'impression > Impression recto verso > Activé 2 Appuyez sur Accepter. Pour optimiser le rendement d'énergie, diminuez le délai de mise en veille et la luminosité de l'écran : 1 Dans l'écran d'accueil, naviguez jusqu'à : > Conf. périphérique 2 Appuyez sur Veille ou Luminosité de l'écran, puis réglez le paramètre. 3 Appuyez sur Accepter.

Remarque : Si vous sélectionnez Impression recto verso, l'imprimante imprime des deux côtés du papier (recto verso) pour les tâches de copie et de télécopie et pour l'impression dans Windows et Macintosh, selon votre modèle d'imprimante. Restauration des paramètres par défaut Cette opération supprime tous les paramètres de l'imprimante que vous avez précédemment sélectionnés. 1 Dans l'écran d'accueil, appuyez sur l'imprimante > Oui. l'écran tactile. > Restaurer les paramètres par défaut > Restaurer tous les paramètres de 2 Lorsque le système vous invite à définir les paramètres initiaux de l'imprimante, effectuez vos sélections à l'aide de L'imprimante redémarre automatiquement après avoir restauré les paramètres d'origine. Définition du code PIN de sécurité de l'imprimante Pour éviter les modifications non autorisées de paramètres de menu spécifiques, vous pouvez définir un code PIN de sécurité pour l'imprimante. 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à : > Configuration de la sécurité > Définir le code PIN administrateur 2 Entrez votre code PIN à quatre chiffres, puis appuyez sur Accepter. Remarque : Veillez à ne pas oublier votre code PIN de sécurité. Pour récupérer un code PIN perdu, vous devrez faire appel à l'assistance clientèle. 3 Appuyez sur Configuration de la sécurité > Verrouiller les paramètres > Activé > Accepter.

Remarque : Lorsque Verrouiller les paramètres est réglé sur Activé, vous devez saisir le code PIN de sécurité chaque fois que vous souhaitez modifier les paramètres de l'imprimante. Pour désactiver le code PIN de sécurité, réglez Verrouiller les paramètres sur Désactivé. Utilisation du logiciel de l'imprimante

21 Utilisation du logiciel de l'imprimante Configuration requise Le logiciel de l'imprimante requiert jusqu'à 500 Mo d'espace disque disponible. Systèmes d'exploitation pris en charge * Microsoft Windows 7 (SP1) Microsoft Windows Server 2008 (R2) Microsoft Windows Server 2003 (SP2) Microsoft Windows Vista (SP2) Microsoft Windows XP (SP3) Macintosh Intel OS X version 10.7.0 ou ultérieure Macintosh Intel OS X version 10.6.0 ou ultérieure Macintosh Intel OS X version 10.5.0 ou ultérieure Macintosh Intel OS X version 10.4.4 ou ultérieure* Macintosh PowerPC OS X version 10.5.0 ou ultérieure Macintosh PowerPC OS X version 10.4.0 ou ultérieure* Ubuntu Linux 11.10, 10.10, 10.04, 9.10 et 9.

04* Red Hat Enterprise Linux WS 6, WS 5 et WS 4* Red Flag Linux Desktop 6.0* SUSE Linux Enterprise Server 11 et 10* SUSE Linux Enterprise Desktop 11 et 10* Linux openSUSE 12.1, 11.4, 11.3 et 11.2* Linpus Linux Desktop 9.6* Fedora 16 et 14* Debian GNU/Linux 6.0 et 5.0* Le pilote d'imprimante de ce système d'exploitation est disponible uniquement à l'adresse <http://support.lexmark.com>.

com. Remarque : Des informations relatives à d'autres versions des systèmes d'exploitation compatibles avec l'imprimante peuvent être disponibles sur notre site Web. Utilisation du logiciel de l'imprimante Logiciels installés durant l'installation de l'imprimante Lorsque vous avez configuré l'imprimante en utilisant le CD d'installation, tous les logiciels nécessaires ont été installés. Il se peut que vous ayez choisi d'installer quelques programmes supplémentaires. Le tableau suivant présente les différents logiciels et les possibilités qu'ils offrent. Utilisation du logiciel de l'imprimante 22 Si vous n'avez pas installé ces programmes supplémentaires lors de l'installation initiale, réinsérez le CD du logiciel d'installation, exécutez ce dernier, puis cliquez sur Options avancées > Installer des logiciels supplémentaires. Logiciel de l'imprimante Utilisez Accueil de l'imprimante Lexmark™ (appelé Accueil de l'imprimante) Pour Lancer les applications ou les programmes.



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>

Numériser ou envoyer par email une photo ou un document. Modifier des documents numérisés. Numériser des documents au format PDF. Régler les paramètres en fonction de l'imprimante. Commander des consommables. Entretien des cartouches. Enregistrer l'imprimante. Contacter le service technique.

Accéder au Guide de l'utilisateur. Carnet d'adresses Lexmark (appelé carnet d'adresses Abbyy Sprint OCR Gérer votre contacts de télécopieur. Numériser un document et générer du texte que vous pouvez modifier à l'aide d'une application de traitement de texte. Lexmark Wireless Setup Utility • Installer l'imprimante sans fil sur un réseau sans fil. (Utilitaire de configuration sans fil • Modifier les paramètres sans fil de l'imprimante. Lexmark) Remarque : si l'imprimante est dotée de la fonction sans fil, le programme est installé (appelé Wireless Setup Utility (Utilitaire automatiquement avec le logiciel de l'imprimante. Utilitaire de configuration sans fil)) Lexmark Tools for Office (Outils Accéder à vos paramètres favoris dans Microsoft Office 2007. Lexmark pour MS Office) (appelé Tools for Office (Outils pour MS Office) Utilitaire de configuration de l'imprimante Indicateur d'état Centre du moniteur d'état Mise à jour du produit Configurer les paramètres de télécopie et d'email de votre imprimante. Informations complémentaires sur les problèmes d'impression rencontrés. • Vérifier l'état des consommables de votre imprimante. • commander des consommables en ligne. Recevoir une notification automatique des mises à jour du logiciel de l'imprimante lorsque de nouvelles mises à jour sont disponibles. Utilisation du logiciel de l'imprimante 23 Utilisez Préférences d'impression Pour Lorsque vous cliquez sur Fichier > Imprimer > Propriétés dans un document ouvert, la boîte de dialogue Préférences d'impression s'affiche. Celle-ci vous permet de sélectionner, entre autres, les options de tâche d'impression suivantes : ••••• Indiquer le nombre de copies à imprimer. Imprimer des copies recto verso.

Sélectionner le type de papier. Ajouter un filigrane. Améliorer les images. Enregistrer les paramètres. Remarque : le logiciel Préférences d'impression est installé automatiquement avec celui de l'imprimante. Remarque : selon les spécifications de l'imprimante que vous avez achetée, certains logiciels ou une partie de leurs fonctions peuvent ne pas être disponibles. Utilisation du logiciel de l'imprimante pour Macintosh Logiciels installés durant l'installation de l'imprimante 1 Dans le Finder, naviguez jusqu'à : Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante 2 Double-cliquez sur l'application que vous souhaitez utiliser. Utilisez Boîte de dialogue Imprimer Pour Définir les paramètres d'impression et planifier les tâches d'impression. Remarque : Après avoir ouvert un document ou une photo, choisissez Fichier > Imprimer pour accéder à la boîte de dialogue Imprimer. Paramètres de l'imprimante • Personnaliser les paramètres des télécopies.

• Créer et modifier la liste des contacts. • Configurer les paramètres de connectivité email. Installer l'imprimante sur un réseau sans fil. Remarque : si l'imprimante est dotée de la fonction sans fil, l'application est installée automatiquement avec le logiciel de l'imprimante. Désinstaller le logiciel de l'imprimante de l'ordinateur.

Assistant de configuration sans fil Programme de désinstallation Remarque : suivant les caractéristiques de votre modèle d'imprimante, ces applications peuvent ne pas être fournies. Utilisation du logiciel de l'imprimante 24 Liens Web Les liens Web sont des liens vers des pages Web prédéfinies. Ils sont enregistrés dans le dossier de l'imprimante. 1 Dans le Finder, accédez à : Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante > Liens Web 2 Double-cliquez sur le lien Web que vous souhaitez ouvrir. Utilisez Assistance clientèle Pour Contacter le service technique.

Lexmark Software Updates (Mises à jour de logiciels Lexmark) Télécharger et installer le dernier logiciel de l'imprimante. Lexmark en ligne Commander des consommables en ligne Enregistrement de l'imprimante Visiter Lexmark SmartSolutions Visiter le site Web de Lexmark. Commander des cartouches d'encre ou des consommables. Enregistrer l'imprimante. • Visiter le site Web de SmartSolutions. • Choisir vos solutions personnalisées. Remarque : suivant les caractéristiques de votre modèle d'imprimante, ces liens Web peuvent ne pas être fournis. Recherche et installation de logiciels en option Pour les utilisateurs de Windows 1 Cliquez sur la liste. ou sur Démarrer. 2 Cliquez sur Tous les programmes ou Programmes, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans 3 Naviguez jusqu'à : Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > Support > Assistance en ligne 4 A partir du site Web, sélectionnez votre imprimante et téléchargez le pilote.

5 Installez des logiciels supplémentaires ou en option. Pour les utilisateurs de Macintosh 1 Dans le Finder, accédez à : Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante > Liens Web > Lexmark Software Updates (Mises à jour de logiciels Lexmark) 2 A partir du site Web, sélectionnez votre imprimante et téléchargez le pilote. 3 Installez des logiciels supplémentaires ou en option. Utilisation du logiciel de l'imprimante 25 Mise à jour du logiciel de l'imprimante Pour les utilisateurs de Windows 1 Cliquez sur la liste. ou sur Démarrer. 2 Cliquez sur Tous les programmes ou Programmes, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans 3 Sélectionnez votre imprimante, puis cliquez sur Mise à jour du produit. 4 Suivez les instructions qui s'affichent sur l'écran de l'ordinateur.



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>

Pour les utilisateurs de Macintosh 1 Dans le Finder, accédez à : Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante > Liens Web > Lexmark Software Updates (Mises à jour de logiciels Lexmark) 2 A partir du site Web, sélectionnez votre imprimante et téléchargez le pilote. Téléchargement de pilotes PCL et PS (Windows seulement) Les pilotes d'impression universels (émulation PCL 5, émulation PCL XL et émulation PS) peuvent être téléchargés sur notre site Web. Vous devez rechercher votre modèle d'imprimante pour afficher les pilotes compatibles.

Réinstallation du logiciel de l'imprimante Lorsque vous avez installé l'imprimante en utilisant le CD d'installation, tous les logiciels nécessaires ont été installés. Si vous rencontrez des problèmes lors de l'installation, ou si l'imprimante n'apparaît pas dans le dossier Imprimantes ou en tant qu'option lors de l'envoi d'un travail d'impression, essayez de désinstaller et de réinstaller le logiciel. Désinstallation du logiciel de l'imprimante Pour les utilisateurs de Windows 1 Cliquez sur la liste. ou sur Démarrer. 2 Cliquez sur Tous les programmes ou Programmes, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans 3 Cliquez sur Programme de désinstallation.

4 Suivez les instructions qui s'affichent sur l'écran de l'ordinateur. 5 Une fois le processus de désinstallation terminé, redémarrez votre ordinateur. Utilisation du logiciel de l'imprimante 26 Pour les utilisateurs de Macintosh 1 Fermez toutes les applications. 2 Depuis le Finder, naviguez jusqu'à : Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante 3 Cliquez deux fois sur Programme de désinstallation. 4 Suivez les instructions qui s'affichent sur l'écran de l'ordinateur.

Installation du logiciel de l'imprimante Remarque : si vous avez installé auparavant le logiciel de l'imprimante sur cet ordinateur et que vous devez le réinstaller, désinstallez d'abord le logiciel actuel. Pour les utilisateurs de Windows 1 Fermez tous les programmes. 2 Insérez le CD du logiciel d'installation.

Si l'écran de la boîte de dialogue d'installation n'apparaît pas après une minute, lancez le CD manuellement : a Cliquez sur ou sur Démarrer, puis sur Exécuter. b Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez D:\setup.exe, où D est la lettre de votre lecteur de CD ou de DVD. c Appuyez sur Entrée ou cliquez sur OK. @@ Pour les utilisateurs de Macintosh 1 Fermez toutes les applications. 2 Insérez le CD du logiciel d'installation. Si la boîte de dialogue d'installation ne s'affiche pas au bout d'une minute, cliquez sur l'icône du CD sur le bureau.

3 Cliquez deux fois sur le programme d'installation du logiciel et suivez les instructions qui s'affichent sur l'écran de l'ordinateur. Utilisation d'Internet 1 Accédez au site Web de Lexmark à l'adresse www.lexmark.com. 2 Naviguez jusqu'à : ASSISTANCE & TELECHARGEMENTS > sélectionnez votre imprimante > sélectionnez votre système d'exploitation 3 Téléchargez le pilote et installez le logiciel de l'imprimante. Remarque : une mise à jour du logiciel de l'imprimante peut être disponible à l'adresse <http://support.lexmark.com>. Chargement de papier et de documents originaux 27 Chargement de papier et de documents originaux Chargement du tiroir papier Assurez-vous que : ••••• L'imprimante est sous tension. Vous utilisez du papier conçu pour les imprimantes jet d'encre.

Le papier ne doit être ni usagé, ni abîmé. Vous suivez les instructions fournies avec les supports spéciaux. Le papier ne se tord pas lorsque vous ajustez les guides papier. 1 Levez le réceptacle de sortie, puis extrayez complètement le bac. 2 Déplacez les guides papier vers les bords du bac.

Chargement de papier et de documents originaux 28 3 Si vous chargez du papier au format Légal, tirez sur le levier pour élargir le bac. 4 Chargez le papier avec la face imprimable vers le bas. 5 Ajustez les guides papier de manière à ce qu'ils soient calés contre les bords gauche, droit et inférieur du papier.

Remarque : Vérifiez que la pile de papier n'atteint pas le repère de chargement maximal indiqué sur le bord du bac papier. Surcharger le bac peut provoquer des bourrages papier.

Chargement de papier et de documents originaux 29 6 Insérez le bac. Remarque : Si vous avez étendu le bac pour pouvoir contenir du papier au format Légal, il dépasse à l'avant de l'imprimante une fois inséré. 7 Déployez complètement le réceptacle de sortie, puis déployez le prolongateur pour recueillir le papier au fur et à mesure de sa sortie. Chargement des divers types de papier Remarque : Des types et formats de papier différents ne doivent pas être chargés simultanément dans le bac papier. Chargement maximum 300 feuilles de papier ordinaire Vérifiez que l'option • Le papier est conçu pour être utilisé avec des imprimantes à jet d'encre. • Les guides papier doivent être calés contre les bords gauche, droit et inférieur du papier. Chargement de papier et de documents originaux 30 Chargement maximum 100 feuilles de papier couché 25 feuilles de papier photo 25 feuilles de papier glacé Vérifiez que l'option • La face brillante ou imprimable du papier est orientée vers le bas. Si vous n'êtes pas sûr d'identifier la face imprimable, reportez-vous aux instructions fournies avec le papier. • Les guides papier doivent être calés contre les bords gauche, droit et inférieur du papier. • Ne touchez et ne rayez pas la surface glacée du papier avant l'impression pour éviter les bavures ou les marques qui peuvent affecter la qualité de l'impression.

Remarques : • pour obtenir de meilleurs résultats, laissez les photos sécher au moins 24 heures avant de les empiler, de les afficher ou de les stocker.



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>

• Pour un résultat optimal, chargez davantage de papier photo que nécessaire sans dépasser le nombre maximum de feuille pour le type de papier.
10 enveloppes • Les enveloppes sont conçues pour être utilisées avec des imprimantes à jet d'encre. • Les enveloppes sont chargées avec la face imprimable dirigée vers le bas et le rabat vers la gauche, comme illustré. • Vous avez chargé les enveloppes au centre du bac, comme indiqué par l'icône. Insérez-les bien jusqu'au fond du bac. • Vous avez sélectionné l'orientation Paysage. • Les guides papier doivent être calés contre les bords gauche, droit et inférieur des enveloppes. • Vous avez sélectionné le format d'enveloppe approprié. Définissez les marges de gauche et de droite pour que le texte de l'enveloppe soit positionné correctement.

Attention — Dommages potentiels : n'utilisez pas d'enveloppes munies d'agrafes métalliques, de cordons, d'attaches parisiennes. Remarques : • Ne chargez pas d'enveloppes comportant des trous, des perforations, des fenêtres ou des motifs en relief. • N'utilisez pas d'enveloppes ayant un rabat adhésif apparent.
25 feuilles d'étiquettes • Vous utilisez des feuilles d'étiquettes complètes. Lors de l'impression, l'absence d'étiquettes sur certaines zones de la feuille peut entraîner le décollement des étiquettes, provoquant ainsi un bourrage papier.

Les étiquettes sont chargées avec la face imprimable vers le bas. Le haut des étiquettes pénètre en premier dans l'imprimante. Les guides papier doivent être calés contre les bords gauche, droit et inférieur de la feuille d'étiquettes. • • • • Vous avez chargé des feuilles d'étiquettes au format Lettre ou A4. Chargement de papier et de documents originaux 31 Chargement maximum 50 transparents Vérifiez que l'option • • • • Les transparents sont chargés avec la face grainée vers le bas.

Vous chargez des transparents au format Lettre ou A4. Vous avez retiré les feuilles protectrices des transparents avant de les insérer. Si les transparents comportent une bande détachable, vérifiez qu'elle est orientée vers le bas. Les guides papier doivent être calés contre les bords gauche, droit et inférieur des transparents. Remarque : les transparents sont plus longs à sécher. Retirez chaque transparent dès sa sortie et laissez-le sécher pour éviter toute bavure.

10 transferts sur tissu • Vous respectez les instructions de chargement figurant sur l'emballage du transfert sur tissu. • Les transferts sont chargés avec la face imprimable vers le bas. • Les guides papier sont calés contre les bords des transferts. Remarque : pour un résultat optimal, ne chargez qu'un transfert à la fois.

25 fiches, papiers photo ou cartes postales • • • • L'épaisseur du papier ne dépasse pas 0,025 pouces (0,635 mm). Le papier photo est chargé avec la face imprimable vers le bas. Chargez le papier photo au centre du bac. Les guides papier doivent être calés contre les bords gauche, droit et inférieur du papier.

Remarque : pour obtenir de meilleurs résultats, laissez les photos sécher au moins 24 heures avant de les empiler, de les afficher ou de les stocker.

Chargement de papier et de documents originaux 32 Enregistrement des paramètres du papier Vous pouvez régler les paramètres de vos travaux d'impression et de copie en fonction du format et du type de papier que vous avez chargé dans l'imprimante. 1 Dans l'écran d'accueil, appuyez sur >Config. papier. , sélectionnez le bac, puis Remarque : Si vous avez installé deux bacs dans votre imprimante, appuyez sur appuyez sur Config. papier.

2 Sélectionnez les paramètres : • Pour définir le format de papier, naviguez jusqu'à : Format de papier > sélectionnez le format de papier >Accepter • Pour définir le type de papier par défaut, naviguez jusqu'à : Type de papier > sélectionnez le type de papier >Accepter Chargement d'un original sur la vitre du scanner 1 Ouvrez le couvercle du scanner et placez le document face vers le bas sur la vitre du scanner. 2 Fermez le couvercle du scanner. Chargement de papier et de documents originaux 33 Chargement d'originaux dans le dispositif d'alimentation automatique (DAA) Remarque : Vérifiez que la pile de papier n'atteint pas le repère de chargement maximal indiqué sur le bord du guide papier. Surcharger le bac peut provoquer des bourrages papier. 1 Ajustez les guides papier du bac d'alimentation automatique (DAA) à la largeur du document d'origine.

2 Chargez le document d'origine face vers le haut et partie supérieure en avant jusqu'à ce que l'extrémité du document s'ajuste correctement dans le DAA. Vous pouvez charger les formats de papier suivants : • • • • • • • • • • Lettre US Légal US 8 x 10 pouces A4 B5 A5 20 x 25 cm Exécutive US Oficio (Mexico) Folio Remarque : Vérifiez que le format papier chargé correspond au paramètre de format de papier du menu des options de numérisation. Chargement de papier et de documents originaux 34 Utilisation de différents formats et types de papier Pour un résultat optimal, utilisez un papier recommandé pour le travail d'impression. Marques de papier recommandées Pour les emails, les télécopies reçues, les documents internes et les travaux d'impression similaires

Taille Papier recommandé Grammage Définissez le type de papier Ordinaire Ordinaire Lettre US PrintWorks 30% Recycled Multipurpose Paper #00011 20 lb A4 UPM Future Multitech 80 g/m² Pour des documents couleur à couverture élevée Taille Papier recommandé Grammage Définissez le type de papier 24 lb 24 lb Papier ordinaire certifié ColorLok Papier ordinaire haute résolution Papier ordinaire certifié Colorlok Papier ordinaire haute résolution Papier ordinaire haute résolution Lettre US Georgia Pacific Everyday Ink Jet and Laser Paper #214305 Hammermill Ultra Premium Laser Print #16600-0

Remarque : Pour un résultat optimal, réglez Temps de séchage par page sur Prolongé.



[You're reading an excerpt. Click here to read official LEXMARK OFFICEEDGE PRO5500 user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5481985)
<http://yourpdfguides.com/dref/5481985>