



Your PDF Guides

You can read the recommendations in the user guide, the technical guide or the installation guide for BROTHER MFC-J4410DW. You'll find the answers to all your questions on the BROTHER MFC-J4410DW in the user manual (information, specifications, safety advice, size, accessories, etc.). Detailed instructions for use are in the User's Guide.

User manual BROTHER MFC-J4410DW
User guide BROTHER MFC-J4410DW
Operating instructions BROTHER MFC-J4410DW
Instructions for use BROTHER MFC-J4410DW
Instruction manual BROTHER MFC-J4410DW

brother.

Guide de l'utilisateur

MFC-J4410DW
MFC-J4610DW



Version A
FRE



[You're reading an excerpt. Click here to read official BROTHER MFC-J4410DW user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)
<http://yourpdfguides.com/dref/5476378>

Manual abstract:

@@ Consultez ce guide pour connaître les marques commerciales et les limitations légales. Où le trouver ? Imprimé / Dans l'emballage Guide d'installation rapide Suivez les instructions pour configurer votre appareil et Imprimé / Dans installer les pilotes et logiciels correspondant au l'emballage système d'exploitation et au type de connexion que vous utilisez. Apprenez les opérations de base : fax, copie, numérisation et PhotoCapture Center™, et comment remplacer les consommables. Consultez les conseils de dépiantage des pannes. Apprenez les opérations plus avancées : fax, copie, fonctions de sécurité, impression de rapports et entretien courant. Imprimé / Dans l'emballage 1 Guide de l'utilisateur Guide de l'utilisateur avancé Guide utilisateur - Logiciel Fichier PDF / CD-ROM Suivez ces instructions pour l'impression, la Fichier PDF / numérisation, la numérisation réseau, PhotoCapture CD-ROM Center™, la configuration à distance, les PC-Fax, les Services Web (numérisation) et l'utilisation de l'utilitaire ControlCenter de Brother. Ce guide fournit des informations utiles sur les Fichier PDF / paramètres d'un réseau câblé et sans fil et sur les CD-ROM paramètres de sécurité à utiliser avec l'appareil Brother. Vous trouverez également des informations sur les protocoles pris en charge par votre appareil ainsi que des conseils détaillés de dépiantage des pannes. Ce guide fournit des informations utiles sur l'accès à Fichier PDF / des services Internet à partir de l'appareil Brother ainsi Brother Solutions que sur le téléchargement d'images, l'impression de Center 2 données et le chargement de fichiers directement sur des services Internet. Ce guide explique comment utiliser AirPrint pour imprimer à partir du système Mac OS X v10.7.x et de votre iPhone, iPod touch, iPad ou autre périphérique iOS sur votre appareil Brother sans installer un pilote d'imprimante. Fichier PDF / Brother Solutions Center 2 Guide utilisateur - Réseau Guide web connect Guide AirPrint Guide d'impression Google Cloud Guide Wi-Fi Direct™ Ce guide fournit des informations sur la façon d'utiliser Fichier PDF / Brother Solutions les services Google Cloud Print™ pour imprimer sur Internet. Center 2 Ce guide fournit des informations sur la façon de Fichier PDF / Brother Solutions configurer et d'utiliser votre appareil Brother pour l'impression sans fil directement depuis un périphérique Center 2 mobile prenant en charge la norme Wi-Fi Direct™. Ce guide fournit des informations utiles sur l'impression Fichier PDF / à partir de votre périphérique mobile et sur la Brother Solutions numérisation à partir de votre appareil Brother vers Center 2 votre périphérique mobile lorsque celui-ci est connecté à un réseau Wi-Fi.

Guide d'impression/ numérisation mobile pour Brother iPrint&Scan 1 2 Ceci peut varier en fonction du pays. Visitez notre site Web à l'adresse <http://solutions.brother.com/>. i Table des matières (Guide de l'utilisateur) 1 Informations générales 1 Utilisation de la documentation.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....1 Symboles et conventions utilisés dans la documentation ...

.....

.....

.....

.....1 Accès au Guide de l'utilisateur avancé, au Guide utilisateur - Logiciel et au Guide utilisateur - Réseau ..

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2 Consultation des guides de l'utilisateur

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....2 Accès au support Brother (Windows®).

.....

.....

.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....4 Accès au support Brother (Macintosh)

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.5 Vue d'ensemble du panneau de commande

.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....6 Écran tactile LCD de 1,8 pouces ..

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....

..8 Opérations de base ...

.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....

.9 Paramètres de raccourcis

.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
10 Ajout de raccourcis

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....*11 Modification des raccourcis ..*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....*12 Suppression de raccourcis*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....*12 Utilisation des raccourcis .*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....*12 Réglages du volume ..*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....

.....
.....
.....

13 Volume de la sonnerie.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

...13 Volume du bip sonore.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

..13 Volume du haut-parleur ...

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....14 Écran tactile LCD..

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

14 Réglage de la luminosité du rétroéclairage

.....
.....
.....
.....

.....
.....14 2 Chargement du papier 15 Chargement du papier et d'autres supports d'impression

.....
.....
.....

.....
.15 Chargement du papier dans le bac à papier #1

.....
.....

.....
.....
.....
.....15 Chargement du papier de plus petit format (Photo, Photo L et enveloppes)

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

18 Chargement du papier dans le bac à papier #2 (MFC-J4610DW)

.....
.....

.22 Chargement du papier dans la fente d'alimentation manuelle....

.....
.....

.....24 Zone non imprimable.

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....28 Réglages du papier.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....29 *Format et type de papier (MFC-J4410DW) ..*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....29 *Format et type de papier (MFC-J4610DW) .*

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

30 *Utilisation des bacs en mode Copie (MFC-J4610DW)*

.....
.....
.....

....31 *Utilisation des bacs en mode Fax (MFC-J4610DW)*

.....
.....
.....
.....

.31 *Papier et autres supports d'impression acceptables*

.....
.....
.....

....32 *Supports d'impression recommandés .*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

...32 *Manipulation et utilisation des supports d'impression..*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

....32 *Sélection du support d'impression approprié.*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....34 *ii 3 Chargement de documents 37 Comment charger des documents..*

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

.... 37 Utilisation du chargeur automatique de documents .

.....
.....

..... 37 Utilisation de la vitre du scanner...

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... 38 Zone non numérisable.....

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

.....39 4 Envoi d'un fax 40 Comment envoyer un fax..

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

... 40 Arrêt de l'envoi de fax

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

.. 42 Réglage du format de la vitre du scanner pour l'envoi de fax...

.....

.....
.. 42 Envoi d'un fax en couleur

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... 42 Annulation d'un fax en cours .

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.. 42 Rapport de vérification de l'envoi...

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

....43 5 Réception d'un fax 44 Modes réception .

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... 44 Sélection du mode réception ...

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....

.....
.44 Utilisation des modes réception...

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

. 45 Fax uniquement.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....45 Fax/Tél.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.45 Manuel.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....45 Répondeur externe..

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....45 Réglages du mode de réception....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

46 Longueur de la sonnerie.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

46 Durée de la sonnerie F/T (mode Fax/Tél uniquement)....

.....
.....

.... 46 Détection fax.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.. 47 6 Téléphone et appareils externes 48 Opérations vocales

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
..... 48 Mode Fax/Tél....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

...48 Identification de l'appelant

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

48 Services téléphoniques.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

...49 Réglage du type de ligne téléphonique ..

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

49 Branchement d'un répondeur téléphonique externe.....

.....
.....
.....

.....
.....51 Réglages des branchements.

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.. 51 Enregistrement d'un message sortant sur un répondeur externe...

.....
.....

52 Branchements multilignes (PBX)

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....52 Téléphones externes et supplémentaires...

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....53 Branchement d'un téléphone externe ou supplémentaire ...

.....
.....
.....

..... 53 Fonctionnement depuis des téléphones externes et supplémentaires...

.....

. 53 Utilisation de codes à distance ...

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... 54 iii 7 Composition et enregistrement des numéros 55 Comment composer

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....55 Numérotation manuelle ..

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

.....55 Composition par numéro abrégé .



[You're reading an excerpt. Click here to read official BROTHER MFC-J4410DW user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)
<http://yourpdfguides.com/dref/5476378>

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....55 *Recomposition du nu...*

..... 81 *Vérification de l'alignement de l'impression ..*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....82 *B Dépistage des pannes 84 Identification du problème.*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

... 84 *Messages d'erreur et d'entretien*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

..... 86 *Affichage des animations de correction des erreurs*

.....

.....

.....

.....

...96 *Transfert de vos fax ou du rapport du journal des fax ..*

.....

.....

.....

.....

... 96 *Bourrage de document ..*

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....

.....
97 Bourrage dans l'imprimante ou bourrage papier

.....
.....

.....
.....
.....

... 99 En cas de difficultés avec votre appareil

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.. 106 Détection de tonalité.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.117 Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP...

.....
.....

.....
.....
.....
.....

... 117 Informations sur l'appareil.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... 118 Vérification du numéro de série.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....

.....
.....

.. 118 Fonctions de réinitialisation

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

118 Comment réinitialiser l'appareil.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

... 118 C Tableaux des réglages et des fonctions 119 Utilisation des tableaux des réglages

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... 119 Tableaux des réglages ...

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

...120 Tableaux des fonctions.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....

....136 Saisie de texte .

.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

..... 153 Insertion d'espaces ..

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

... 153 Corrections

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.153 Répétition de lettres.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... 153 D Caractéristiques techniques 154 Généralités

.....
.....
.....
.....

.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
154 Supports d'impression

.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

..... *156 Fax...*

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

..... *158 Copie*

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... *159 PhotoCapture Center™...*

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.. 160 PictBridge

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... 161 Scanner ..

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....162 Imprimante...

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..163 Interfaces ...

.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... 164 Réseau .

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

.... 164 Configuration requise de l'ordinateur .

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....

.... 165 Consommables.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

..166 E Index 167 v Table des matières (Guide de l'utilisateur avancé) Le Guide de l'utilisateur avancé explique les fonctions et opérations suivantes. Vous pouvez consulter le Guide de l'utilisateur avancé sur le CD-ROM. 1 Configuration générale REMARQUE IMPORTANTE Mémoire permanente Heure d'été automatique (modèles MFC uniquement) Mode Veille Mise hors tension automatique (DCP-J4110DW) Écran tactile LCD 6 Impression de rapports Rapports de fax (modèles MFC uniquement) Rapports 7 Réalisation de copies Options de copie 2 Fonctions de sécurité Verrouillage fonction sécurisée 2.0 8 Impression de photos à partir d'une carte mémoire ou d'une mémoire flash USB Opérations PhotoCapture Center™ Impression d'images Réglages d'impression de PhotoCapture Center™ Numérisation vers une carte mémoire ou une mémoire flash USB 3 Envoi d'une télécopie (modèles MFC uniquement) Options d'envoi supplémentaires Opérations d'envoi supplémentaires Description de la relèxe 4 Réception d'un fax (modèles MFC uniquement) Réception en

mémoire (monochrome seulement) Extraction à distance Opérations de réception supplémentaires Description de la relève 9 Impression de photos à partir d'un appareil photo Impression de photos directement à partir d'un appareil photo PictBridge Impression de photos directement à partir d'un appareil photo numérique (sans PictBridge) A Entretien courant Nettoyage et vérification de l'appareil Emballage et transport de l'appareil 5 Composition et mémorisation des numéros (modèles MFC uniquement) Opérations vocales Opérations de numérotation supplémentaires Autres façons d'enregistrer des numéros B C Glossaire Index vi 1 Informations générales Caractères gras 1 Utilisation de la documentation Nous vous remercions d'avoir acheté un appareil Brother ! La lecture de la documentation vous aidera à tirer le meilleur parti de votre appareil. 1 1 Les caractères gras permettent d'identifier les chiffres du pavé numérique sur le panneau tactile et les boutons sur l'écran de votre ordinateur. Les caractères en italique mettent l'accent sur un point important ou vous renvoient à un thème lié. Le texte écrit avec la police Courier New permet d'identifier les messages qui apparaissent sur l'écran tactile de l'appareil. Caractères en italique Symboles et conventions utilisés dans la documentation 1 Courier New Les symboles et conventions suivants sont utilisés dans l'ensemble de la documentation.

AVERTISSEMENT AVERTISSEMENT indique une situation potentiellement dangereuse qui, si elle n'est pas évitée, pourrait provoquer des blessures graves, voire mortelles. **ATTENTION ATTENTION** indique une situation potentiellement dangereuse qui, si elle n'est pas évitée, pourrait provoquer des blessures légères à modérées. **IMPORTANT IMPORTANT** signale une situation potentiellement dangereuse qui, si elle n'est pas évitée, peut entraîner des dommages matériels ou une panne du produit. **REMARQUE** Les remarques vous indiquent comment réagir face à une situation qui se présente ou vous donnent des conseils sur la façon dont l'opération fonctionne avec d'autres fonctions. Les icônes de risque électrique vous avertissent d'un risque de choc électrique.

1 Chapitre 1 Accès au Guide de l'utilisateur avancé, au Guide utilisateur Logiciel et au Guide utilisateur - Réseau Le présent Guide de l'utilisateur ne contient pas toutes les informations relatives à l'appareil, telles que la façon d'utiliser les fonctions avancées pour le fax, la copie, PhotoCapture Center™, l'imprimante, le scanner, les PC-Fax et le réseau. Une fois que vous vous sentirez prêt à en apprendre plus sur ces opérations, vous pourrez lire le Guide de l'utilisateur avancé, le Guide utilisateur - Logiciel et le Guide utilisateur - Réseau qui se trouvent sur le CD-ROM. Consultation des guides de l'utilisateur (Windows®) Pour consulter la documentation, depuis 1 1 1, Tous les programmes, sélectionnez Brother, MFC-XXXX (où XXXX est le nom de votre modèle) dans la liste des programmes, puis sélectionnez Guides d'utilisateur. Si vous n'avez pas installé les logiciels, vous pouvez trouver la documentation sur le CD-ROM en procédant comme suit : a Mettez votre ordinateur sous tension. Insérez le CD-ROM Brother dans votre lecteur de CD-ROM.

REMARQUE Si l'écran Brother ne s'affiche pas automatiquement, allez à Poste de travail ou à Ordinateur, double-cliquez sur l'icône du CD-ROM, puis double-cliquez sur start.exe. b c Si l'écran du nom de modèle s'affiche, cliquez sur le nom de votre modèle. Si l'écran de la langue s'affiche, cliquez sur votre langue.



[You're reading an excerpt. Click here to read official BROTHER MFC-J4410DW user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)
<http://yourpdfguides.com/dref/5476378>

Le Menu principal du CD-ROM s'affiche. 2 Informations générales d e Cliquez sur Guides de l'utilisateur. Cliquez sur Documents PDF. Si l'écran du pays s'affiche, choisissez votre pays. Lorsque la liste des guides de l'utilisateur est affichée, choisissez le guide que vous voulez lire. 1 Comment trouver les instructions de numérisation Il existe plusieurs façons de numériser des documents.

Vous pouvez trouver les instructions comme suit : Guide utilisateur - Logiciel □ Numérisation □ ControlCenter □ Numérisation réseau Guides pratiques de Nuance™ PaperPort™ 12SE (Windows®) □ Les guides pratiques complets de Nuance™ PaperPort™ 12SE peuvent être consultés dans la section Aide de l'application PaperPort™ 12SE. Guide de l'utilisateur de Presto! PageManager (Macintosh) 1 1 (Macintosh) a Mettez votre Macintosh sous tension. Insérez le CD-ROM Brother dans votre lecteur de CD-ROM. La fenêtre suivante s'affiche. REMARQUE b c d e Double-cliquez sur l'icône Guides de l'utilisateur. Choisissez votre langue. Cliquez sur Guides de l'utilisateur. Si l'écran du pays s'affiche, choisissez votre pays. Lorsque la liste des guides de l'utilisateur est affichée, choisissez le guide que vous voulez lire. Presto! PageManager doit être téléchargé et installé pour pouvoir être utilisé.

Pour plus d'informations, voir Accès au support Brother (Macintosh) uu page 5. □ Le Guide de l'utilisateur complet de Presto! PageManager peut être consulté dans la section Aide de l'application Presto! PageManager. 3 Chapitre 1 Comment trouver les instructions de configuration du réseau Votre appareil peut être connecté à un réseau sans fil ou câblé. □ Instructions relatives à la configuration de base (uu Guide d'installation rapide.) □ Le point d'accès sans fil ou le routeur sans fil prend en charge Wi-Fi Protected Setup™ ou AOSS™ (uu Guide d'installation rapide.

) □ Plus d'informations sur la configuration du réseau (uu Guide utilisateur - Réseau.) 1 Accès au support Brother (Windows®) Vous trouverez tous les contacts dont vous pourrez avoir besoin, tels que le site Web de support (Brother Solutions Center), sur le CD-ROM. □ Cliquez sur Support Brother dans le Menu principal. L'écran suivant s'affiche : 1 □ Pour accéder à notre site Web (<http://www.brother.com/>), cliquez sur Page d'accueil Brother. □ Pour les dernières nouveautés et informations sur le service après-vente (<http://solutions.brother.com/>), cliquez sur Brother Solutions Center. □ Pour visiter notre site Web afin de vous procurer des fournitures Brother d'origine (<http://www.brother.com/original/>), cliquez sur Informations sur les fournitures. □ Pour accéder au Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) afin d'obtenir GRATUITEMENT des projets photo et des téléchargements imprimables, cliquez sur Brother CreativeCenter.

□ Pour retourner au menu principal, cliquez sur Précédent ou, si vous avez terminé, cliquez sur Quitter. 4 Informations générales Accès au support Brother (Macintosh) Vous trouverez tous les contacts dont vous pourrez avoir besoin, tels que le site Web de support (Brother Solutions Center), sur le CD-ROM. □ Double-cliquez sur l'icône Support Brother. L'écran suivant s'affiche : 1 1 □ Pour télécharger et installer Presto! PageManager, cliquez sur Presto! PageManager. □ Pour accéder à la page Brother Web Connect, cliquez sur Brother Web Connect. □ Pour enregistrer votre appareil depuis la page d'enregistrement des produits Brother (<http://www.brother.com/registration/>), cliquez sur Enregistrement en ligne. □ Pour les dernières nouveautés et informations sur le service après-vente (<http://solutions.brother.com/>), cliquez sur Brother Solutions Center. □ Pour visiter notre site Web afin de vous procurer des fournitures Brother d'origine (<http://www.brother.com/original/>), cliquez sur Informations sur les fournitures. 5 Chapitre 1 Vue d'ensemble du panneau de commande Les modèles MFC-J4410DW et MFC-J4610DW sont équipés d'un écran tactile LCD de 1,8 pouces et d'un panneau tactile identiques.

1 1 1 REMARQUE La plupart des illustrations figurant dans ce Guide de l'utilisateur montrent le modèle MFC-J4410DW. 1 Écran tactile LCD (écran à cristaux liquides) de 1,8 pouces L'écran LCD est un écran tactile. Vous pouvez accéder aux menus et aux options en appuyant dessus lorsqu'ils sont affichés à l'écran. Vous pouvez ajuster l'angle de l'écran tactile LCD et du panneau tactile en le soulevant. Pour abaisser ce panneau de commande, appuyez sur le bouton de déblocage situé derrière le repère, comme indiqué sur l'illustration.

6 Informations générales 1 2 4 3 2 Panneau tactile : Les LED du panneau tactile s'allument uniquement lorsqu'elles sont disponibles. □ Précédent Appuyez pour revenir au niveau de menu précédent. □ Appuyez pour revenir à l'écran Page d'accueil. □ Annuler Appuyez pour annuler une opération lorsque la touche est allumée. □ s ou t Appuyez pour afficher la page précédente ou la page suivante. Les flèches Haut et Bas ne s'allument pas lorsqu'il n'y a qu'une page. □ Raccourci Appuyez pour utiliser les paramètres de raccourci prédéfinis. Ces derniers sont toujours allumés, même si vous n'avez pas encore ajouté vos paramètres de raccourci. Appuyez pour afficher les instructions de configuration d'un raccourci. □ Pavé numérique Appuyez sur les chiffres du panneau tactile pour composer les numéros de téléphone ou de fax et saisir le nombre de copies.

□ Icône d'avertissement L'icône d'avertissement d'entretien. Appuyez sur s'allume pour afficher quand il y a un message d'erreur ou l'instruction sur l'écran tactile. Pour plus d'informations sur les messages d'erreur, voir Messages d'erreur et d'entretien uu page 86. 7 Chapitre 1 3 Le témoin Wi-Fi est allumé lorsque l'interface réseau est configurée sur WLAN. 4 Marche/Arrêt Appuyez sur tension.

□ Icône d'avertissement L'icône d'avertissement d'entretien. Appuyez sur s'allume pour afficher quand il y a un message d'erreur ou l'instruction sur l'écran tactile. Pour plus d'informations sur les messages d'erreur, voir Messages d'erreur et d'entretien uu page 86. 7 Chapitre 1 3 Le témoin Wi-Fi est allumé lorsque l'interface réseau est configurée sur WLAN. 4 Marche/Arrêt Appuyez sur tension.



[You're reading an excerpt. Click here to read official BROTHER](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)

[MFC-J4410DW user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)

<http://yourpdfguides.com/dref/5476378>

Appuyez sur la touche et maintenez-la pour mettre l'appareil sous Écran tactile LCD de 1,8 pouces L'écran tactile LCD affiche l'état de l'appareil lorsque ce dernier est inactif. 1 1 2 3 enfoncée pour mettre l'appareil hors tension. L'écran tactile LCD indique Arrêt en cours et reste allumé pendant quelques secondes avant de s'éteindre. Si vous avez raccordé un téléphone externe ou un répondeur externe, celui-ci est toujours disponible. Lorsque vous mettez l'appareil hors tension à l'aide de la touche , un nettoyage de la 5 4 10 9 8 tête d'impression sera effectué périodiquement pour maintenir la qualité d'impression.

Pour prolonger la durée de vie de la tête d'impression, optimiser la performance de l'encre et maintenir la qualité d'impression, vous devez laisser votre appareil branché en permanence sur le secteur. 6 1 Encre 7 Permet de voir le volume d'encre disponible. Permet également d'accéder au menu Encre. n'apparaît pas si la mémoire contient des fax reçus. 2 Fax Permet d'accéder au mode Fax.

3 Copie Permet d'accéder au mode Copie. 4 Param Permet d'accéder au menu complet des paramètres. 8 Informations générales 5 Scan Permet d'accéder au mode Scan. Opérations de base Pour commander l'écran tactile LCD, utilisez votre doigt pour appuyer directement sur l'écran tactile. Pour afficher tous les tableaux des réglages et fonctionnalités et y accéder, appuyez sur s ou sur t sur l'écran tactile afin de les faire défiler.

Les étapes suivantes montrent comment modifier un réglage dans l'appareil. Dans cet exemple, le réglage du mode de réception passe de Fax à Fax/Tél. 1 1 6 Web Permet de connecter l'appareil Brother à un service Internet lorsque vous appuyez sur t, puis sur . Pour plus d'informations, uu le Guide web connect. 7 Photo Permet d'accéder au mode Photo lorsque vous appuyez sur t, puis sur 8 . a b Appuyez sur (Param). Mode réception Permet de voir le mode réception actuel. Fax (Fax uniquement) F/T (Fax/Tél) REP (Répondeur externe) Man (Manuel) État sans fil Un indicateur à quatre niveaux sur l'écran du mode Prêt affiche l'intensité actuelle du signal sans fil si vous utilisez une connexion sans fil. Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param. système.

9 c d Appuyez sur Param. système. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Mode réponse. 0 Max en haut de Si vous voyez s'afficher l'écran, vous pouvez facilement configurer les paramètres sans fil en appuyant dessus. Pour en savoir plus, uu Guide d'installation rapide. 10 Fax en mémoire Affiche le nombre de fax reçus qui sont en mémoire. L'icône d'avertissement apparaît quand il y a un message d'erreur ou d'entretien. Pour plus d'informations sur les messages d'erreur, voir Messages d'erreur et d'entretien uu page 86. e f Appuyez sur Mode réponse. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Fax/Tél.

9 Chapitre 1 g Appuyez sur Fax/Tél. Paramètres de raccourcis Vous pouvez ajouter les réglages de fax, de copie et de numérisation que vous utilisez le plus fréquemment en les définissant comme raccourcis. Vous pourrez les rappeler et les appliquer rapidement et facilement le moment venu. Vous pouvez ajouter trois raccourcis. Les réglages suivants peuvent être inclus dans un raccourci de fax, de copie ou de numérisation : Copie Qualité Type papier Format papier Sélection bac 1 Agrand/Réduire Densité Empil.

/Trier Mise en page Copie duplex Param. avancés Fax Adresse Résolution fax Contraste Paramètre couleur TX différé Tx Immédiat Mode internat. Format scan vitre Scan (Scan vers Média) Type numérisation Résolution Type fichier Nom de fichier Suppr arrière-plan Scan (Scan vers réseau) Scan (Scan vers FTP) 1 1 REMARQUE Appuyez sur si vous souhaitez revenir au niveau précédent. h Appuyez sur . MFC-J4610DW uniquement 10 Informations générales Ajout de raccourcis 1 g a b Appuyez sur (Param).

Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param raccourci. Appuyez sur Param raccourci. Appuyez sur , ou là où vous n'avez pas ajouté un raccourci. Appuyez sur s ou sur t pour afficher les options disponibles pour le réglage, puis appuyez sur la nouvelle option que vous voulez régler. Répétez les étapes f et g jusqu'à ce que vous ayez choisi tous les réglages pour ce raccourci. Lorsque vous avez fini de choisir les réglages, appuyez sur OK. Saisissez un nom pour le raccourci à l'aide du clavier de l'écran tactile. (Pour faciliter la saisie des lettres, voir Saisie de texte uu page 153.) Appuyez sur OK. Appuyez sur s ou sur t pour vérifier et confirmer la liste des réglages choisis.

Effectuez l'une des actions suivantes : Appuyez sur Oui pour enregistrer votre raccourci. Passez à l'étape k. Appuyez sur Non pour revenir à l'étape f. 1 h i c REMARQUE -Vierge- apparaît comme nom de raccourci disponible. j d Lisez les informations qui s'affichent sur l'écran tactile, puis appuyez sur Suivant pour afficher les modes Copie, Fax et Scan. Appuyez sur Copie, Fax ou sur Scan pour le mode de votre nouveau raccourci. Si vous appuyez sur Scan, appuyez sur s ou sur t pour afficher Scan vers Média, Scan vers réseau ou Scan vers FTP, puis appuyez sur le type de numérisation que vous voulez régler. Effectuez l'une des actions suivantes : Si vous appuyez sur Scan vers Média, allez à l'étape f. Si vous appuyez sur Scan vers réseau ou Scan vers FTP, appuyez sur s ou t pour afficher le nom du profil, puis appuyez dessus. Passez à l'étape i.

e k l Lisez les informations qui s'affichent sur l'écran tactile, puis confirmez-les en appuyant sur OK. Appuyez sur . REMARQUE -Vierge- s'affiche lors de l'accès par l'intermédiaire des réglages. f Appuyez sur s ou sur t pour afficher les réglages disponibles pour le mode que vous avez choisi à l'étape e, puis appuyez sur le réglage que vous voulez modifier.



[You're reading an excerpt. Click here to read official BROTHER MFC-J4410DW user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)
<http://yourpdfguides.com/dref/5476378>

11 Chapitre 1 Modification des raccourcis Vous pouvez modifier les réglages d'un raccourci.

l j Appuyez sur s ou sur t pour vérifier et confirmer la liste des réglages pour ce raccourci, puis appuyez sur Oui pour enregistrer vos modifications. Lisez les informations qui s'affichent sur l'écran tactile, puis confirmez-les en appuyant sur OK. Appuyez sur . a b Appuyez sur (Param). k l Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param raccourci.

Appuyez sur Param raccourci. Appuyez sur le raccourci , que vous souhaitez modifier. Appuyez sur Changer. Consultez les informations qui s'affichent à l'écran tactile, puis appuyez sur Oui pour les confirmer. Appuyez sur s ou sur t pour afficher les réglages actuels pour ce raccourci, puis appuyez sur celui que vous voulez modifier. Appuyez sur s ou sur t pour afficher les options disponibles pour le réglage, puis appuyez sur la nouvelle option que vous voulez régler. Répétez les étapes f et g pour modifier d'autres réglages si nécessaire. ou REMARQUE -Vierge- s'affiche lors de l'accès par l'intermédiaire des réglages. c d e f Suppression de raccourcis Vous pouvez supprimer un raccourci. 1 a b Appuyez sur (Param).

g Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param raccourci. Appuyez sur Param raccourci. Appuyez sur le raccourci (, ou c d) que vous voulez supprimer. Appuyez sur Effacer pour supprimer le raccourci que vous avez choisi à l'étape c. Appuyez sur Oui pour confirmer. Appuyez sur . h i Lorsque vous avez terminé de modifier les réglages, appuyez sur OK. Pour modifier le nom, maintenez la touche enfoncée pour effacer le nom actuel, puis saisissez un nouveau nom à l'aide du clavier de l'écran tactile. (Pour faciliter la saisie des lettres, voir Saisie de texte uu page 153.) Appuyez sur OK. e REMARQUE -Vierge- s'affiche lors de l'accès par l'intermédiaire des réglages. Utilisation des raccourcis Les raccourcis sont toujours affichés sur le panneau tactile. Pour utiliser un raccourci, il vous suffit d'appuyer dessus sur le panneau tactile. 1 12 Informations générales Réglages du volume Volume de la sonnerie Vous pouvez sélectionner un niveau de volume de la sonnerie parmi une gamme de différents niveaux allant de Haut à Non. L'appareil conserve le nouveau réglage jusqu'à ce que vous le modifiiez.

l Volume du bip sonore Quand le bip sonore est activé, l'appareil émet un bip sonore chaque fois que vous appuyez sur une touche, que vous faites une erreur ou après chaque envoi ou réception d'un fax. Vous pouvez sélectionner un niveau de volume du bip sonore parmi une gamme de différents niveaux allant de Haut à Non. 1 1 1 Réglage du volume de sonnerie 1 a b c d e f g h Appuyez sur (Param). a b c d e f g h Appuyez sur (Param). Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param.

général. Appuyez sur Param. général. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Volume. Appuyez sur Volume. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Sonnerie. Appuyez sur Sonnerie. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Bas, Moyen, Haut ou Non, puis appuyez sur l'option que vous voulez régler. Appuyez sur . Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param.

général. Appuyez sur Param. général. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Volume. Appuyez sur Volume. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Bip. Appuyez sur Bip. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Bas, Moyen, Haut ou Non, puis appuyez sur l'option que vous voulez régler. Appuyez sur . i i 13 Chapitre 1

Volume du haut-parleur Vous pouvez sélectionner un niveau de volume du haut-parleur parmi une gamme de différents niveaux allant de Haut à Non.

l Écran tactile LCD Réglage de la luminosité du rétroéclairage Si vous avez des difficultés à lire l'écran tactile LCD, essayez de modifier le réglage de la luminosité. 1 1 a b c d e f g h Appuyez sur (Param). Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param. général. Appuyez sur Param.

général. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Volume. Appuyez sur Volume. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Haut parl. Appuyez sur Haut parl.

Appuyez sur s ou sur t pour afficher Bas, Moyen, Haut ou Non, puis appuyez sur l'option que vous voulez régler. Appuyez sur . a b c d e f g h Appuyez sur (Param). Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param. général. Appuyez sur Param. général. Appuyez sur s ou sur t pour afficher

Réglage LCD. Appuyez sur Réglage LCD. Appuyez sur Éclair.

arrière. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Clair, Moyen ou Foncé, puis appuyez sur l'option que vous voulez régler. Appuyez sur . i 14 2 Chargement du papier Chargement du papier dans le bac à papier #1 2 2 Chargement du papier et d'autres supports d'impression ATTENTION NE transportez PAS

l'appareil en le tenant par le capot du scanner, le couvercle d'élimination du bourrage, le couvercle de la fente d'alimentation manuelle ou le panneau de commande. L'appareil risquerait de vous échapper des mains. Pour transporter l'appareil, placez les deux mains dans les poignées situées de chaque côté de l'appareil. Pour des informations détaillées, uu Guide de sécurité du produit. 2 2 Chargez un seul format de papier et un seul type de papier à la fois dans le bac à papier. a Retirez complètement le bac à papier de l'appareil. REMARQUE REMARQUE (Pour MFC-J4610DW) Pour le bac #2 (bac inférieur), voir

Chargement du papier dans le bac à papier #2 (MFC-J4610DW) uu page 22.

• Si le volet du support papier (1) est ouvert, fermez-le, puis faites glisser le support papier (2) dans le capot du bac de sortie. 1 2 • Lorsque vous chargez du papier de format différent dans le bac, vous devez modifier le réglage du format de papier en même temps sur l'appareil. (MFC-J4410DW : voir Format du papier uu page 29.) (MFC-J4610DW : voir Format et type de papier (MFC-J4610DW) uu page 30.) 15 Chapitre 2 b Ouvrez le capot du bac de sortie (1).

d 1 Ventilez bien la pile de papier pour éviter les bourrages et les problèmes d'alimentation du papier. c Appuyez avec précaution sur les guides-papier et faites-les coulisser (1) en fonction du format du papier.



[You're reading an excerpt. Click here to read official BROTHER](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)

[MFC-J4410DW user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)

<http://yourpdfguides.com/dref/5476378>

Assurez-vous que le repère en forme de triangle (2) figurant sur le guidepapier (1) s'aligne bien sur le repère correspondant au format de papier que vous utilisez. **REMARQUE** Vérifiez systématiquement que le papier n'est pas gondolé ou froissé. e Placez avec précaution le papier dans le bac à papier, côté à imprimer vers le bas.

Vérifiez que le papier repose à plat dans le bac. □ Utilisation de papier A4, Letter ou Executive Orientation paysage 2 1 2 **IMPORTANT** Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin ; il pourrait remonter à l'arrière du bac et causer des problèmes d'alimentation du papier. 16 Chargement du papier **REMARQUE** • Le papier en format A5 ou plus petit doit être chargé dans le bac en orientation portrait. Pour plus d'informations, voir Chargement du papier de plus petit format (Photo, Photo L et enveloppes) au page 18. • Si vous souhaitez ajouter du papier avant que le bac ne soit vide, retirez le papier du bac et combinez-le avec le papier que vous ajoutez. Ventilez bien la pile de papier avant de la charger dans le bac. Si vous ajoutez du papier sans ventiler la pile, l'appareil risque d'alimenter plusieurs feuilles à la fois. • Pour plus d'informations sur l'orientation du papier, voir Orientation du papier et volume des bacs à papier au page 35. g Vérifiez que le papier repose bien à plat dans le bac et se situe au-dessous du repère de papier maximum (1). Un remplissage excessif du bac à papier risque de provoquer des bourrages papier.

2 1 f Ajustez avec précaution les guidespapier (1) en fonction du papier. Vérifiez que les guides-papier touchent les bords du papier. h Fermez le capot du bac de sortie. 1 17 Chapitre 2 i Poussez lentement et entièrement le bac à papier dans l'appareil. Chargement du papier de plus petit format (Photo, Photo L et enveloppes) Orientation portrait (Papier de format A5 ou inférieur) 2 j Tout en maintenant le bac à papier en place, tirez le support papier (1) jusqu'à entendre un déclic, puis déployez le volet du support papier (2). 2 **IMPORTANT** Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin ; il pourrait remonter à l'arrière du bac et causer des problèmes d'alimentation du papier. 1 **REMARQUE** Si vous utilisez du papier d'une longueur supérieure au format A4 ou Letter, ou des enveloppes dont le rabat se situe sur le côté court, fermez le volet du support papier. 18 Chargement du papier À propos des enveloppes □ Utilisez des enveloppes dont le grammage est compris entre 80 et 95 g/m². □ Pour certaines enveloppes, il est nécessaire de régler la marge dans l'application. Veillez à effectuer d'abord un test d'impression avant d'imprimer un grand nombre d'enveloppes.

2 Chargement des enveloppes 2 a Avant de les charger, appuyez sur les angles et les côtés des enveloppes pour les aplatir le plus possible. **IMPORTANT** Si plusieurs enveloppes sont alimentées ensemble, placez une seule enveloppe à la fois dans le bac à papier. 2 **IMPORTANT** N'utilisez PAS les types d'enveloppe suivants, car ils ne seront pas alimentés correctement : • Enveloppes à soufflets • Enveloppes à fenêtres • Enveloppes embossées (qui comportent une écriture en relief) • Enveloppes avec fermoirs ou agrafes • Enveloppes pré-imprimées à l'intérieur Colle Double rabat De temps en temps, l'épaisseur, le format et la forme du rabat des enveloppes utilisées risquent de créer des problèmes d'alimentation du papier. 19 Chapitre 2 b Placez des enveloppes dans le bac à papier, côté adresse vers le bas. Si le rabat des enveloppes se situe sur le côté long, chargez les enveloppes avec le rabat à gauche, comme sur l'illustration. Appuyez avec précaution sur les guides-papier et faites-les coulisser (1) en fonction du format des enveloppes. **REMARQUE** • Si vous utilisez des enveloppes dont le rabat se situe sur le côté court, insérez les enveloppes dans le bac à papier comme indiqué sur l'illustration. 1 • Si vous utilisez des enveloppes dont le rabat se situe sur le côté court, essayez de procéder comme suit : 2 a b Ouvrez le rabat de l'enveloppe. Placez l'enveloppe dans le bac à papier, côté adresse vers le bas et rabat positionné comme sur l'illustration.

20 Chargement du papier c Sélectionnez Impression inversée (Windows®) ou Inverser l'orientation de la page (Macintosh) dans la boîte de dialogue du pilote d'imprimante, puis réglez le format et la marge dans votre application. (uu Guide utilisateur - Logiciel : Impression (Windows®).) (uu Guide utilisateur - Logiciel : Impression et télécopie (Macintosh).) 2 c Fermez le capot du bac de sortie. 2 Chargement du papier Photo et Photo L a Avant de le charger, appuyez sur les angles et les côtés du papier Photo et Photo L pour l'aplatir le plus possible. d Placez du papier Photo ou Photo L dans le bac à papier, côté à imprimer vers le bas. **IMPORTANT** Si plusieurs feuilles de papier Photo (10 × 15 cm) ou Photo L (89 × 127 mm) sont introduites ensemble, placez une seule feuille de papier Photo dans le bac à papier à la fois. b Effectuez l'une des actions suivantes : □ Si vous placez du papier Photo L (89 × 127 mm) dans le bac à papier, soulevez la butée du papier Photo L (1). □ Si vous placez du papier Photo (10 × 15 cm) dans le bac à papier, soulevez la butée du papier Photo (2). Appuyez avec précaution sur les guides-papier et faites-les coulisser (3) en fonction du format du papier.

e Ouvrez le capot du bac de sortie (1). 1 2 3 3 1 21 Chapitre 2 f Ajustez avec précaution les guidespapier (1) en fonction du papier. Vérifiez que les guides-papier touchent les bords du papier. b 1 Appuyez avec précaution sur les guides-papier et faites-les coulisser (1) en fonction du format du papier. Assurez-vous que le repère en forme de triangle (2) figurant sur le guidepapier (1) s'aligne bien sur le repère correspondant au format de papier que vous utilisez. 1 2 g Fermez le capot du bac de sortie.



[You're reading an excerpt. Click here to read official BROTHER MFC-J4410DW user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)
<http://yourpdfguides.com/dref/5476378>

Chargement du papier dans le bac à papier #2 (MFC-J4610DW) REMARQUE • Vous ne pouvez utiliser que les formats de papier ordinaire A4 ou Letter dans le bac #2. • Pour plus d'informations sur l'orientation du papier, voir Orientation du papier et volume des bacs à papier au page 35. 2 c Ventilez bien la pile de papier pour éviter les bourrages et les problèmes d'alimentation du papier. a Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.

REMARQUE Vérifiez systématiquement que le papier n'est pas gondolé. 22 Chargement du papier d Placez avec précaution le papier dans le bac à papier, côté à imprimer vers le bas. Vérifiez que le papier repose à plat dans le bac. Orientation paysage 2 e Ajustez avec précaution les guides-papier (1) en fonction du papier. Vérifiez que les guides-papier touchent les bords du papier.

1 2 f IMPORTANT Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin ; il pourrait remonter à l'arrière du bac et causer des problèmes d'alimentation du papier. Vérifiez que le papier repose bien à plat dans le bac et se situe au-dessous du repère de papier maximum (1). Un remplissage excessif du bac à papier risque de provoquer des bourrages papier. 1 REMARQUE Si vous souhaitez ajouter du papier avant que le bac ne soit vide, retirez le papier du bac et combinez-le avec le papier que vous ajoutez. Ventilez bien la pile de papier avant de la charger dans le bac.

Si vous ajoutez du papier sans ventiler la pile, l'appareil risque d'alimenter plusieurs feuilles à la fois. 23 Chapitre 2 g Poussez lentement et entièrement le bac à papier dans l'appareil. Chargement du papier dans la fente d'alimentation manuelle Vous pouvez charger des supports d'impression spéciaux feuille par feuille dans cette fente. Utilisez la fente d'alimentation manuelle pour imprimer ou copier sur du papier A3, Ledger, Legal, A4, Letter, Executive, A5, A6, des enveloppes, du papier Photo (10 × 15 cm), Photo L (89 × 127 mm), Photo 2L (13 × 18 cm) et Fiche (127 × 203 mm). 2 REMARQUE h Retirez le support papier (1) jusqu'à ce que vous entendiez un dé clic et dépliez le volet du support papier (2). • L'appareil active automatiquement le mode d'alimentation manuelle lorsque vous placez du papier dans la fente d'alimentation manuelle. • Si vous utilisez du papier d'une longueur supérieure au format A4 ou Letter, ou des enveloppes dont le rabat se situe sur le côté court, fermez le volet du support papier. 2 1 24 Chargement du papier a Ouvrez le couvercle de la fente d'alimentation manuelle qui se trouve à l'arrière de l'appareil. b Faites coulisser les guides-papier de la fente d'alimentation manuelle en fonction de la largeur du papier que vous allez utiliser. 1 2 2 REMARQUE Le repère de papier (1) en orientation portrait se trouve à droite de la fente d'alimentation manuelle et le repère (2) en orientation paysage se trouve à sa gauche.

Lorsque vous faites coulisser les guides-papier, vérifiez qu'ils se trouvent dans ces positions. 25 Chapitre 2 c Placez une seule feuille de papier dans la fente d'alimentation manuelle, côté à imprimer vers le haut. □ Utilisation de papier A3, Ledger, Legal, A5, A6, d'enveloppes, de papier Photo, Photo L, Photo 2L ou Fiche Orientation portrait 2 IMPORTANT • Ne placez PAS plus d'une feuille de papier à la fois dans la fente d'alimentation manuelle. Vous risquez sinon de provoquer un bourrage papier. Même si vous imprimez plusieurs pages, n'introduisez la feuille de papier suivante que lorsqu'un message sur l'écran tactile vous indique de le faire. • Ne placez PAS de papier dans la fente d'alimentation manuelle lorsque vous imprimez depuis le bac à papier. Vous risquez sinon de provoquer un bourrage papier. • Pour plus d'informations sur l'orientation du papier, voir Orientation du papier et volume des bacs à papier au page 35. d □

Utilisation de papier A4, Letter ou Executive Orientation paysage 2 À l'aide des deux mains, ajustez avec précaution les guides-papier de la fente d'alimentation manuelle en fonction du papier. 26 Chargement du papier REMARQUE • Ne pressez PAS trop fortement les guides-papier contre le papier. Vous risqueriez de plier le papier. • Placez le papier au centre de la fente d'alimentation manuelle entre les guides-papier. Si le papier n'est pas centré, retirez-le et insérez-le à nouveau en position centrale. REMARQUE • Lorsque vous alimentez une enveloppe ou une feuille de papier épais, poussez l'enveloppe dans la fente d'alimentation manuelle jusqu'à ce que vous sentiez que l'enveloppe est entraînée. • Lorsque vous chargez du papier de format A3, Legal ou Ledger dans la fente d'alimentation manuelle, l'appareil retient la page imprimée après l'impression pour éviter qu'elle ne tombe.

Une fois l'impression terminée, retirez la page imprimée et appuyez sur OK. 2 e À l'aide des deux mains, placez une feuille de papier dans la fente d'alimentation manuelle jusqu'à ce que le bord avant touche le rouleau d'alimentation du papier. Lâchez le papier lorsque vous entendez que l'appareil tire le papier sur une courte distance. L'écran tactile affiche Fente alim manuelle prête. f Si les données ne tiennent pas sur une feuille, l'écran tactile vous invite à charger une autre feuille de papier.

Placez une autre feuille de papier dans la fente d'alimentation manuelle, puis appuyez sur OK sur l'écran tactile. REMARQUE • Assurez-vous que l'impression est terminée avant de fermer le couvercle de la fente d'alimentation manuelle. • Lorsque vous avez placé du papier dans la fente d'alimentation manuelle, l'appareil imprime toujours à partir de cet emplacement. • Le papier inséré dans la fente d'alimentation manuelle pendant l'impression d'une page de test, d'un fax ou d'un rapport sera éjecté. • Pendant le processus de nettoyage de l'appareil, le papier que vous placez dans la fente d'alimentation manuelle sera éjecté. Attendez que l'appareil ait fini le nettoyage, puis placez à nouveau le papier dans la fente d'alimentation manuelle. 27 Chapitre 2 Zone non imprimable La zone imprimable dépend des réglages dans l'application utilisée.



[You're reading an excerpt. Click here to read official BROTHER MFC-J4410DW user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)
<http://yourpdfguides.com/dref/5476378>

Les figures ci-dessous montrent les zones non imprimables sur les feuilles et sur les enveloppes. L'appareil peut imprimer sur les parties sombres des feuilles quand la fonction d'impression Sans bordure est disponible et activée. (uu Guide utilisateur - Logiciel : Impression (Windows®).

) (uu Guide utilisateur - Logiciel : Impression et télécopie (Macintosh).) Feuilles 1 2 Enveloppes 1 2 4 2 4 3 3 Haut (1) Feuilles Enveloppes 3 mm 22 mm Gauche (2) 3 mm 3 mm Bas (3) 3 mm 22 mm Droite (4) 3 mm 3 mm REMARQUE La fonction Sans bordure n'est pas disponible pour l'impression sur enveloppes et pour l'impression recto verso. 28 Chargement du papier Réglages du papier Format et type de papier (MFC-J4410DW) Type de papier Pour obtenir la meilleure qualité d'impression possible, paramétrez l'appareil pour le type de papier que vous utilisez. Format du papier 2 2 2 2 Vous pouvez utiliser les formats de papier suivants pour l'impression de copies : A4, A5, A3, 10 × 15 cm, Letter, Legal et Ledger, ainsi que deux formats pour l'impression de fax : A4 ou Letter. Quand vous changez le format du papier chargé dans l'appareil, vous devez également modifier le réglage du format du papier pour que votre appareil puisse adapter un fax entrant sur la page. 2 a b c d e f Appuyez sur (Param). a b c d e f Appuyez sur (Param). Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param. général. Appuyez sur Param.

général. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Type papier. Appuyez sur Type papier. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Papier Normal, Pap.jet d'encre, Brother BP71, Autre - Glacé ou Transparent, puis appuyez sur l'option que vous voulez régler.

Appuyez sur . Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param. général. Appuyez sur Param. général.

Appuyez sur s ou sur t pour afficher Format papier. Appuyez sur Format papier. Appuyez sur s ou sur t pour afficher A4, A5, 10x15cm ou Letter, puis appuyez sur l'option que vous voulez régler. Appuyez sur . g g REMARQUE Lorsque vous effectuez une copie en utilisant du papier de format A3, Legal ou Ledger, réglez l'option de format de papier en mode Copie. REMARQUE L'appareil éjecte le papier, face imprimée vers le haut, sur le bac à papier qui se trouve à l'avant. Lorsque vous utilisez des transparents ou du papier glacé, retirez immédiatement chaque feuille pour éviter le maculage ou les bourrages papier. 29 Chapitre 2 Format et type de papier (MFC-J4610DW) Pour obtenir la meilleure qualité d'impression possible, paramétrez l'appareil pour le type de papier que vous utilisez. Vous pouvez utiliser les formats de papier suivants pour l'impression de copies : A4, A5, A3, 10 × 15 cm, Letter, Legal et Ledger, ainsi que deux formats pour l'impression de fax : A4 ou Letter. Quand vous chargez un format de papier différent dans l'appareil, vous devez également modifier le réglage du format du papier pour que votre appareil puisse adapter un fax entrant sur la page.

g 2 Effectuez l'une des actions suivantes : □ Si vous appuyez sur le bac #1, choisissez le format et le type de papier à régler. Appuyez sur Format papier.

Appuyez sur s ou t pour afficher les options de format de papier, A4, A5, 10x15cm ou Letter et appuyez sur le format à régler. Appuyez sur Type papier.

Appuyez sur s ou t pour afficher les options de type de papier, Papier Normal, Pap.jet d'encre, Brother BP71, Autre - Glacé ou Transparent et appuyez sur le type à régler. □ Si vous appuyez sur le bac #2, choisissez le format de papier à régler. Appuyez sur Format papier. Appuyez sur le format de papier A4 ou Letter que vous voulez définir. a b c d e f Appuyez sur (Param).

Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param. général. Appuyez sur Param. général. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Paramètre bac.

Appuyez sur Paramètre bac. Appuyez sur Bac 1 ou sur Bac 2. h Appuyez sur . REMARQUE • Dans le Bac 2, vous ne pouvez utiliser que du papier ordinaire. • L'appareil éjecte le papier, face imprimée vers le haut, sur le bac à papier qui se trouve à l'avant.

Lorsque vous utilisez des transparents ou du papier glacé, retirez immédiatement chaque feuille pour éviter le maculage ou les bourrages papier. • Lorsque vous effectuez une copie en utilisant du papier de format A3, Legal ou Ledger, réglez l'option de format de papier en mode Copie. 30 Chargement du papier Utilisation des bacs en mode Copie (MFC-J4610DW) Vous pouvez changer le bac par défaut que l'appareil utilise pour les copies. L'option Sélect auto bac permet à votre appareil d'alimenter le papier à partir du bac #1 ou du bac #2 en utilisant les réglages de type et de format de papier du tableau des réglages de copie. Pour modifier le réglage par défaut, suivez les instructions ci-dessous : 2 Utilisation des bacs en mode Fax (MFC-J4610DW) Vous pouvez changer le bac par défaut que l'appareil utilise pour imprimer les fax reçus. L'option Sélect auto bac permet à l'appareil de charger du papier à partir du bac #1 en premier, ou du bac #2 si : 2 2 □ Le bac #2 est réglé sur un format de papier différent plus adapté aux fax reçus. □ Les deux bacs utilisent le même format de papier et le bac #1 n'est pas configuré pour utiliser du papier ordinaire. a b c d e f g h i Appuyez sur (Param). Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param. général.

Appuyez sur Param. général. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Paramètre bac. Appuyez sur Paramètre bac. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Util bac : Copie. Appuyez sur Util bac : Copie. Appuyez sur Bac 1, Bac 2 ou Sélect auto bac. Appuyez sur . a b c d e f g h i Appuyez sur (Param). Appuyez sur s ou sur t sur le panneau tactile pour afficher Param.

général. Appuyez sur Param. général. Appuyez sur s ou sur t pour afficher Paramètre bac. Appuyez sur Paramètre bac.

Appuyez sur s ou sur t pour afficher Util bac : Fax. Appuyez sur Util bac : Fax. Appuyez sur Bac 1, Bac 2 ou Sélect auto bac. Appuyez sur . REMARQUE

Vous pouvez modifier temporairement le format du papier et la sélection de bac pour la copie suivante.

(Voir Format du papier uu page 61 et Sélection du bac (MFC-J4610DW) uu page 62.) 31 Chapitre 2 Papier et autres supports d'impression acceptables La qualité d'impression peut dépendre du type de papier utilisé dans l'appareil.



[You're reading an excerpt. Click here to read official BROTHER](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)

[MFC-J4410DW user guide](http://yourpdfguides.com/dref/5476378)

<http://yourpdfguides.com/dref/5476378>

